

**Об утверждении Порядка
предоставления услуг с использованием технологии социального
обслуживания «Вместе с папой»**

В соответствии с подпунктом 16 части 3 статьи 2 областного закона от 30 октября 2014 года № 72-оз «О социальном обслуживании граждан в Ленинградской области», подпунктом 17 пункта 3.14 Положения о комитете по социальной защите населения Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 25 декабря 2007 года № 337:

1. Утвердить Порядок предоставления услуг с использованием технологии социального обслуживания «Вместе с папой» согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя комитета по социальной защите населения Ленинградской области, курирующего вопросы отдела социальной политики в сфере семьи.

Первый заместитель
председателя комитета
по социальной защите населения
Ленинградской области



В.А. Александрова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением комитета
по социальной защите населения
Ленинградской области
от _____._____.20____ г. № ____
(приложение)

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ТЕХНОЛОГИИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «ВМЕСТЕ С ПАПОЙ»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет категорию получателей, условия и порядок предоставления услуг с использованием технологии социального обслуживания «Вместе с папой» (далее - Порядок, Технология) для отцов и семей, воспитывающих ребенка-инвалида, в рамках реализации государственной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 406.

1.2. Определения, используемые в настоящем Порядке:

«Вместе с папой» - технология социального обслуживания, осуществляющая организационную, практическую и обучающую деятельность, направленную на повышение уровня компетентности отцов в вопросах реабилитации, воспитания и социализации детей-инвалидов в обществе (далее - Услуга).

Получатель - гражданин Российской Федерации, проживающий на территории Ленинградской области, либо иностранный гражданин, лицо без гражданства, постоянно проживающий на территории Ленинградской области, имеющий ребенка-инвалида.

Исполнитель (юридическое лицо) - организация социального обслуживания, подведомственная комитету по социальной защите населения Ленинградской области, осуществляющая организацию предоставления Получателю Услуг.

Понятия и термины, используемые в настоящем положении, не указанные в настоящем пункте, принимаются в значениях, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Целью предоставления Услуги является создание Службы повышения уровня компетентности отцов в вопросах реабилитации, воспитания и социализации детей-инвалидов в обществе.

1.4. Основными задачами организации предоставления Услуги является:
создание межведомственного механизма маршрутизации семей, воспитывающих детей с инвалидностью, с целью обеспечения реабилитационными и абилитационными услугами;

открытие полустационарного отделения для активной поддержки мужчин, воспитывающих детей-инвалидов;
повышение компетентности специалистов, оказывающих Услугу.

2. Получатели услуг Технологии

2.1. Право на предоставление Услуги имеют граждане Российской Федерации, проживающие на территории Ленинградской области, либо иностранные граждане, лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Ленинградской области и воспитывающие ребенка - инвалида.

3. Условия и порядок предоставления Услуги.

3.1. Технология «Вместе с папой» реализуется на основании решения Исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области и в соответствии с настоящим Порядком.

3.2. Выявление отцов или семей, проживающих в Ленинградской области, которым необходима Услуга, осуществляется на основании (устных или письменных) обращений граждан, которым необходима Услуга.

3.3. На период предоставления Услуги родители (законные представители) несовершеннолетнего, а также ребенок-инвалид не должны быть признаны нуждающимися в социальном обслуживании и составлении индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

3.4. Предоставление Услуги производится на основании письменного заявления родителя (законного представителя) (согласно Приложению 1) и предоставления следующих документов:

согласия на обработку персональных данных по форме согласно Приложению 7;

согласия на размещение персональных данных (фото и видео материалов) на официальном сайте, социальных сетях;

паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя (вид на жительство в РФ, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации);

документов, подтверждающих факт проживания Получателя на территории Ленинградской области;

страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС).

3.5. Предоставление Услуг осуществляется в порядке очередности исходя из даты регистрации заявления и документов, указанных в п.3.4. настоящего Порядка, в журнале учета лиц, которым необходимы услуги с использованием технологии социального обслуживания «Вместе с папой» (далее – журнал учета) по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

3.6. Учет Получателей, которым предоставляется Услуга, осуществляется в Журнале учета лиц, получающих услуги с использованием технологии социального обслуживания «Вместе с папой» по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

3.7. Решение о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги принимает Исполнитель в течение 5 рабочих дней со дня обращения на основании документов, указанных в п.3.4. настоящего Порядка.

3.8. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги между Получателем и Исполнителем заключается договор о предоставлении услуги (Приложение 4).

3.9. Услуга предоставляется Получателю бесплатно.

3.10. Услуга предоставляется в пределах объемов, предусмотренных стандартами оказания услуг согласно Приложению 8 к настоящему Порядку.

3.11. Личные дела Получателей хранятся в течение трех лет после окончания предоставления Услуги.

3.12. Исполнитель принимает решение о прекращении предоставления Услуги в следующих случаях:

на основании заявления Получателя об отказе от получения Услуги;
смерти Получателя.

3.13. Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (до 10 апреля, 10 июля, 10 октября), Исполнитель предоставляет в комитет по социальной защите населения Ленинградской области отчет о предоставлении Услуги, который включает в себя:

1) список получателей, получивших Услугу по форме согласно Приложению 5 к настоящему Порядку (данные указываются накопительно);

2) копию табеля по Получателям услуги согласно Приложению 6 к настоящему Порядку;

3) пояснительную записку с описанием проведенных мероприятий.

3.14. В срок до 15 января года следующего за отчетным, Исполнитель предоставляет итоговый годовой отчет, который включает в себя:

информационно-аналитический отчет, подписанный руководителем, содержащий информацию об освоении денежных средств, а также анализ эффективности реализуемой технологии, достигнутые результаты;

заполненные Приложения 5, 6;

пояснительную записку с описанием проведенных мероприятий.

3.15. Финансирование осуществляется путем предоставляется субсидий на иные цели, выделяемые из областного бюджета Ленинградской области.

Средства, выделяемые из областного бюджета, расходуются на:

оплату труда специалистов, оказывающих услуги;

приобретение средств/товаров, необходимых на предоставление Услуги.

Сумма, затраченная на приобретение средств/товаров должна составлять не более 30% от общей суммы средств, выделяемых из областного бюджета на организацию предоставления Услуги.

Приложение 1

к порядку предоставления услуг с использованием
технологии социального обслуживания
«Вместе с папой», утвержденному
распоряжением комитета по социальной защите
населения Ленинградской области
от _____._____.20____ г. № _____

Директору

От _____
(ФИО полностью)

Дата рождения _____

СНИЛС _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность:

Серия ____ № _____

Выдан: _____

Проживающего (ей) по адресу:

Адрес регистрации: _____

Контактный тел. _____

Заявление

о предоставлении услуги с использованием технологии социального
обслуживания «Вместе с папой»

Прошу предоставить несовершеннолетней(ему)

(указать Ф.И.О.)

услуги с использованием технологии социального обслуживания «Вместе с папой».
С условиями оказания, порядком и прекращении предоставления услуг с использованием
технологии социального обслуживания «Вместе с папой» ознакомлен (а).

К заявлению прилагаю:

Наименование документа	Количество экземпляров
копию паспорта гражданина Российской Федерации (страницы 2, 3 и страницы, содержащие отметки о регистрации) либо иной документ,	1

удостоверяющий личность заявителя (вид на жительство в РФ, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации)	
документ, подтверждающий факт проживания Получателя на территории Ленинградской области	1
копию СНИЛС родителя (законного представителя)	1
Согласие на обработку персональных данных	1
Согласие на размещение персональных данных (фото и видео материалов) на официальном сайте, социальных сетях	1

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

На обработку, использование и хранение персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года 152-ФЗ «О персональных данных» (нужное подчеркнуть) согласен/ не согласен.

_____ / _____
(дата заполнения) (подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя)

Заявление и документы в количестве _____ шт. приняты «___» _____ г. и зарегистрированы в журнале регистрации под № _____

Специалист _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к порядку предоставления услуг с использованием
технологии социального обслуживания
«Вместе с папой», утвержденному распоряжением
комитета по социальной защите населения
Ленинградской области
от _____._____.20____ г. № _____

Договор № _____

Об оказании услуг «Вместе с папой»

«___» _____ Г.

Заказчик _____, паспорт серия ____ № _____, выдан
_____ проживающий по адресу: _____, именуемый
в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны,
и _____,
именуемое в дальнейшем «Исполнитель»,
в лице директора _____, действующего на основании
распоряжения комитета по социальной защите населения Ленинградской области
№ 377 от 10.07.2018 г., с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,
заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является безвозмездное оказание услуг «Вместе с папой» ребенку с ограничением жизнедеятельности и его семье.

1.2. Исполнитель оказывает услуги ребенку и семье в помещениях Исполнителя, по адресу: _____.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик имеет право:

знакомиться с уставом Исполнителя, документами, регламентирующими организацию и осуществление уставной деятельности Исполнителя;

получать информацию о перечне услуг, предоставляемых Исполнителем;

отказаться от получения услуг;

принимать участие во всех мероприятиях, связанных с предоставлением услуг;

получать весь перечень согласованных услуг без взимания платы;

своевременно получить услуги;

заведомо получать информацию об изменениях в предоставлении услуг;

вносить предложения по повышению качества предоставляемых Исполнителем услуг.

2.2. Заказчик обязуется:

предоставлять полную и достоверную информацию и необходимые документы, запрашиваемые специалистами Исполнителя;

своевременно сообщать Исполнителю об изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора (паспортных данных Заказчика, адреса проживания, контактных телефонов, и иные);

соблюдать Правила посещения помещений Исполнителя, обеспечивать прибытие на встречи согласно расписанию до начала запланированной встречи;

при предоставлении услуг активно участвовать во всех мероприятиях, запланированных Исполнителем, связанных с реализацией, оценкой эффективности предоставления услуг;

выполнять рекомендации специалистов, предоставляющих услуги;

бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать материальный ущерб, причиненный Исполнителю;

соблюдать требования устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к сотрудникам Исполнителя, другим детям их родителям (законным представителям);

заблаговременно извещать Исполнителя о невозможности участия семьи в запланированном мероприятии.

2.3. Заказчик дает согласие:

на проведение диагностического обследования, обработку диагностических данных;

на обработку персональных данных, к которым относятся: паспортные данные, адрес проживания, прочие сведения, предоставленные Исполнителю; в том числе на размещение персональных данных в электронной базе данных Исполнителя с целью автоматизации статистического анализа и учета проводимых видов деятельности (за исключением персональных данных из общедоступных источников);

настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных Заказчика, которые необходимы или желаемы для достижения указанных в настоящем Договоре целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Заказчик предупрежден, что согласие может быть отозвано по письменному заявлению.

2.4. Исполнитель имеет право:

самостоятельно осуществлять подбор и расстановку кадров для оказания услуг по настоящему договору;

предлагать Заказчику формы и методы работы с семьей;

предлагать Заказчику услуги согласно Перечню услуг;

по согласованию с Заказчиком осуществлять аудио-, фото- и видеосъемку мероприятий, связанных с предоставлением услуг, массовых и праздничных мероприятий с использованием материалов в исключительно некоммерческих целях

(фото- или видеоотчеты, учебная, научная и научно-исследовательская деятельность);

не допускать Заказчика в помещения Исполнителя в случае наличия признаков инфекционного заболевания.

2.5. Исполнитель обязуется:

осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством;

создать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности Заказчика, обеспечить защиту его прав и свобод во время совместной активности с семьей;

обеспечить безопасность жизнедеятельности и здоровья Заказчика во время совместной активности на территории Исполнителя, соблюдать установленные санитарно-гигиенические нормы, правила и требования;

принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных Заказчика от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий;

предоставлять услуги в соответствии с согласованным объемом, составом, формой, временем и местом.

3. Срок договора, порядок его пролонгации и расторжения

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств. Услуги по настоящему Договору оказываются Исполнителем с момента его заключения и по _____

3.2. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению сторон, либо в соответствии с федеральным законодательством, законодательством и нормативными правовыми актами Ленинградской области.

3.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, уведомив Исполнителя письменно в срок не позднее, чем за 7 дней до дня расторжения.

3.4. Исполнитель вправе расторгнуть настоящий Договор:

при достижении всех поставленных целей в Программе;

по медицинским противопоказаниям;

3.5. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Стороны обязаны предварительно 7 (семь) рабочих дней до момента расторжения в письменном виде предупредить об этом друг друга.

4. Ответственность и порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

4.3. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров Стороны передают споры для разрешения в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

6. Дополнительные положения

6.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Заказчик:

Юридический адрес:

ИНН:

КПП

КОМИТЕТ ФИНАНСОВ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

л/с

Номер счета банка получателя средств
(единый казначейский счет):

Номер счета получателя средств
(казначейский счет):

в СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА
РОССИИ//УФК по Ленинградской
области г. Санкт-Петербург
БИК
КБК

(родитель, законный представитель)

Паспорт

(серия, номер)

Выдан

Дата выдачи:

«__» _____ г.

Адрес:

Телефон:

E-mail

Директор

Подпись / _____ /

« ____ » _____ Г.

М.П.

Подпись _____ /
_____./
(расшифровка подписи)

« ____ » _____ Г.

Приложение 3

к порядку предоставления услуг с использованием технологии социального обслуживания «Вместе с папой», утвержденному распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области

от ____ . ____ . 20__ г. № ____

ЖУРНАЛ

учета лиц, которым необходимы услуги с использованием технологии социального обслуживания «Вместе с папой»

Начат «__» _____ 202__ г.

Окончен «__» _____ 202__ г.

Хранить 3 года ЭК

№ п/п	Ф.И.О. гражданина	Домашний адрес (адрес фактического проживания)	Телефон	Дата обращения

Приложение 4

к порядку предоставления услуг с использованием технологии социального обслуживания «Вместе с папой», утвержденному распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области
от ____ . ____ . 20 ____ г. № ____

ЖУРНАЛ
учета лиц, получающих услуги с использованием технологии социального
«Вместе с папой»

Начат «__» _____ 202__ г.

Окончен «__» _____ 202__ г.

Хранить 3 года ЭК

№ п/п	Ф.И.О. гражданина	Дата рождения	Домашний адрес, телефон (адрес фактического проживания)	№ заявления, договора на предоставление услуг, согласия на обработку персональных данных	Срок действия договора	Примечание (в случае отказа гражданина от получения услуги, отказа гражданину в предоставлении услуги)

Приложение 5
к порядку предоставления услуг с использованием
технологии социального обслуживания
«Вместе с папой», утвержденному распоряжением
комитета по социальной защите населения
Ленинградской области
от _____._____.20____ г. № _____

**Список получателей услуг с использованием технологии социального обслуживания
«Вместе с папой»
за _____ г.**

№ п/п	Ф.И.О.	Кол-во занятий

Специалист

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 6

к порядку предоставления услуг с использованием технологии социального обслуживания «Вместе с папой», утвержденному распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от ____ . ____ .20__ г. № _____

Табель учета предоставления услуг с использованием технологии социального обслуживания «Вместе с папой» за _____ г.

№	Ф.И.О	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	кол-во услуг		
1																																			

Специалист

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 7
к порядку предоставления услуг с использованием
технологии социального обслуживания
«Вместе с папой», утвержденному распоряжением
комитета по социальной защите населения
Ленинградской области
от _____._____.20____ г. № _____

Согласие гражданина
на обработку персональных данных

Я, _____, «___» _____ года рождения, документ, удостоверяющий личность: паспорт серии _____ № _____, выдан _____, проживающий по адресу: _____; адрес регистрации: _____

В соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие:

_____ (далее – оператор) на обработку моих персональных данных с целью получения услуг с использованием технологии социального обслуживания «Вместе с папой», а именно сбор, использование, систематизацию, передачу, накопление, блокирование, хранение, уничтожение (обновление, изменение), распространение, в том числе передачу третьим лицам: федеральным органам исполнительной власти и их территориальным органам, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации и подведомственным им государственным учреждениям, органам местного самоуправления и подведомственным им муниципальным учреждениям и другим организациям, учреждениям и ведомствам, участвующим в предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Оператор гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я проинформирован (а), что оператор будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. Настоящее согласие действует до даты его отзыва мною, указанного в личном заявлении, заполненного в произвольной форме, поданного оператору.

Заявитель _____
(подпись) (фамилия, инициалы) (дата)

Согласие заявителя
зарегистрировано: _____
(дата, номер регистрации)

Принял _____
(фамилия, инициалы) (подпись специалиста)

«___» _____ Г.
(дата приема заявления)

Приложение 8
к порядку предоставления услуг с использованием
технологии социального обслуживания
«Вместе с папой», утвержденному распоряжением
комитета по социальной защите населения
Ленинградской области
от _____._____.20____ г. № _____

**Стандарт предоставления услуг с использованием технологии социального
обслуживания «Вместе с папой»**

№ п/п	Наименование услуги	Описание услуги	Максимальное время оказания услуги, мин.	Максимальное количество услуг в месяц
1.	Творческие мастерские/организация досуга.	<p>Коррекция эмоционального состояния отцов посредством позитивного творческого выражения. Снижение социального напряжения посредством арт-терапии. Организация совместного семейного досуга через проведение творческих мастерских.</p> <p>Услуга оказывается педагогом-организатором.</p>	60 минут	4
2.	Социально-психологические тренинги.	<p>Стабилизация психо-эмоционального состояния родителя;</p> <p>Стимулирование раскрытия и использования всех внутренних резервов личности отца;</p> <p>формирование у отцов позитивных жизненных установок, способствующих коррекции родительского поведения и супружеских отношений; Повышение родительской компетентности в понимании природы внутренних переживаний</p>	60 минут	4

		и потребностей ребёнка; формирование у отца умения смотреть на мир глазами ребёнка; помочь отцу осознать собственную воспитательную позицию Услуга оказывается педагогом-психологом		
3.	Социально-психологическое консультирование.	Снижения степени выраженности эмоционального стресса, в котором находятся отец с момента рождения ребенка-инвалида, а также структурирование иерархии жизненных ценностей. Услуга оказывается педагогом-психологом	60 минут	По необходимости
4.	Социально-медицинское консультирование.	Формирование у родителей, в том числе отцов, знаний о здоровье и здоровом образе жизни, воспитывать бережное заботливое отношение к своему здоровью и здоровью ребенка-инвалида. Проведение групповых занятий и индивидуальных консультаций. Услуга оказывается врачом-педиатром.	60 минут	4
5.	Формирование и ведение целевой группы	Ведение личного дела. Услуга оказывается специалистом по социальной работе	60 минут	4