УТВЕРЖДЕН

распоряжением комитета по социальной защите

 населения Ленинградской области

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года № \_\_\_\_\_\_

(Приложение)

**План противодействия коррупции**

 **в комитете по социальной защите населения Ленинградской области на 2025-2028 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Сроки выполнения мероприятия | Ответственный исполнитель |

 |
| **1. Организационные и правовые меры противодействия коррупции** |
| 1.1. | Подготовка и представление председателю комитета по социальной защите населения Ленинградской области (далее – комитет) проектов ежеквартальных и иных отчетов комитета о выполнении мероприятий плана противодействия коррупции в комитете на 2025-2028 г. (далее – План), Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г. *(к п. 1.2 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.)* | В 2025 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 29 декабря;(или в иной срок, установленный комиссией по координации работыпо противодействию коррупциив Ленинградской области). | Отдел правового обеспечения ***(свод)***Руководители структурных подразделений комитета  |
| 1.2. | Ежеквартальное представление в отдел организации работы подведомственных учреждений сведенийо результатах реализации мероприятий, предусмотренных Планом *(к п. 1.2 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.)* | В сроки, установленные Планом | Руководители подведомственных учреждений |
| 1.3. | Ежеквартальное представление в отдел правового обеспечения сведений о результатах реализации мероприятий, предусмотренных Планом *(к п. 1.2 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.)* | В сроки, установленныеПланом | Руководители структурных подразделений комитета |
| 1.4. | Проведение анализа результатов выполнения мероприятий Плана противодействия коррупциив Ленинградской области на 2025-2028 годы, представление информации о выполнении Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 годы в Администрацию Губернатораи Правительства Ленинградской области (далее - Администрация) *(к п. 1.4 Плана противодействия коррупциив Ленинградской области на 2025-2028 г.)* | В течение 2025-2028 годов в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Ленинградской областиот 12.10.2018 № 380«О плане противодействия коррупциив Ленинградской области и планах противодействия коррупции в органах исполнительной власти Ленинградской области» | Отдел правового обеспечения  |
| 1.5. | Разработка и обеспечение принятия нормативных правовых актов Ленинградской области в сфере противодействия коррупции в соответствиис требованиями, установленными федеральными областным законодательством, их актуализация*(к п. 1.7 Плана противодействия коррупции в Ленинградской областина 2025-2028 г.)* | В течение 2025-2028 г. | Отдел правового обеспечения  |
| 1.6. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Ленинградской области (проектов нормативных правовых актов Ленинградской области) при проведении их правовой экспертизыи мониторинге применения *(к п. 1.8 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.)* | В течение 2025-2028 г. | Отдел правового обеспечения |
| 1.7. | Размещение проектов нормативных правовых актов Ленинградской области на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в сети "Интернет" в целях организации проведения независимой антикоррупционной экспертизы *(к п. 1.8 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.)* | В течение 2025-2028 г. | Отдел правового обеспечения |
| 1.8. | Направление в комитет правового обеспечения Ленинградской области соответствующих отчетово результатах антикоррупционной экспертизы приказов и проектов приказов *(к п. 1.8 Плана противодействия коррупциив Ленинградской области на 2025-2028 г.)* | В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской областиот 23.11.2010 № 310«Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов Ленинградской области и проектов нормативных правовых актов Ленинградской области»2025-2028 г.:промежуточный (полугодовой) отчет- до 5 июля текущего года;итоговый отчет - до 15 января года, следующего за отчетным | Отдел правового обеспечения |
| 1.9. | Проведение анализа актов прокурорского реагирования по вопросам нарушения требований законодательствав сфере противодействия коррупции, поступившихв комитет *(к п. 1.11 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.)* | В течение 2025-2028 г. | Отдел правового обеспечения |
| 1.9.1. | Представление результатов анализа п. 1.9 Планав Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области (далее – Администрация). *(к п. 1.11 Плана противодействия коррупции в Ленинградской областина 2025-2028 г.)* | до 30 декабря 2025 года;до 30 декабря 2026 года;до 30 декабря 2027 года;до 30 декабря 2028 года | Отдел правового обеспечения |
| 1.10. | Проведение мониторинга вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов комитета, незаконных решений и действий (бездействий) должностных лиц комитета *(к п. 1.12 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).* | В течение 2025-2028 г. | Отдел правового обеспечения |
| 1.11. | Подготовка и представление председателю комитета проектов отчетов о выполнении *п. 1.5 - п. 1.10 Плана.*  | В 2025 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 29 декабря. | Отдел правового обеспечения |
| **2. Цифровые технологии в противодействии коррупции** |
| 2.1. | Обеспечение функционирования (горячая линия, телефоны доверия, электронная приемная, других информационных каналов), позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в комитете и подведомственных учреждениях. Немедленное информирование председателя комитета обо всех сообщениях о коррупционного характерав комитете и подведомственных учреждениях. *(к п. 2.3 Плана противодействия коррупции в Ленинградской областина 2025-2028 г).*Соблюдение п. 6.4. Порядка взаимодействия органов исполнительной власти Ленинградской области, должностных лиц Ленинградской области при рассмотрении обращений граждан, утвержденного постановлением Губернатора Ленинградской областиот 31.03.2015 № 18-пг *(к п.3.4 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).* | В течение 2025-2028 г. | Отдел организационного и информационного обеспечения |
| 2.1.1. | Представление в Администрацию информациио поступивших коррупционных обращениях граждани организаций *(к п. 2.3, 3.4 Плана противодействия коррупциив Ленинградской области на 2025-2028 г).* | до 25 декабря 2025 года,до 25 декабря 2026 года,до 25 декабря 2027 года,до 25 декабря 2028 года | Отдел организационногои информационного обеспечения *(отв.)*Отдел правового обеспечения*(методическое обеспечение)* |
| 2.2. | Ежеквартальное представление в отдел правового обеспечения информации о наличии (отсутствии) сообщений о коррупционных проявлениях в комитетеи подведомственных учреждениях, а также функционировании (горячая линия, телефоны доверия, электронная приемная, других информационных каналов), позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в комитетеи подведомственных учреждениях *(к п.2.3 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).* | В 2025 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 26 сентября;За IV квартал – до 24 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 25 сентября;За IV квартал – до 25 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 25 июня;За III квартал – до 27 сентября;За IV квартал – до 27 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 28 марта;За II квартал – до 28 июня;За III квартал – до 28 сентября;За IV квартал – до 27 декабря. | Отдел организационного и информационного обеспечения |
| 2.3. | Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 2.1 Плана*(к п.2.3 Плана противодействия коррупции в Ленинградской областина 2025-2028 г).*  | В 2025 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 29 декабря. | Отдел правового обеспечения |
| **3. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в Администрации Ленинградской области** |
| 3.1. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской областии урегулированию конфликта интересов в комитете (далее – Комиссии), а также участие в работе указанной Комиссии *(к п.4.1 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г)* | В течение 2025-2028 г. | Отдел правового обеспечения*(обеспечение деятельности совместно с управлением профилактики коррупционныхи иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области)* Члены Комиссии |
| 3.2. | Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации органом исполнительной власти возложенных на него функций *(к п.4.10 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г)* | до 25 декабря 2025 года;до 25 декабря 2026 года;до 25 декабря 2027 года;до 25 декабря 2028 года | Отдел правового обеспечения |
| 3.2.1. | Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 3.2 Плана*(к п.4.10 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г)* | до 30 декабря 2025 года; до 30 декабря 2026 года; до 30 декабря 2027 года; до 30 декабря 2028 года | Отдел правового обеспечения |
| 3.2.2. | Представление информации в Администрациюо выполнении п. 3.2 Плана *(к п.4.10 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г)* | до 30 декабря 2025 года; до 30 декабря 2026 года; до 30 декабря 2027 года; до 30 декабря 2028 года | Отдел правового обеспечения |
| **4. Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также в сфере финансового контроля** |
| 4.1. | Осуществление работы, направленной на выявлениеи минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Ленинградской области (далее – закупки) *(к п. 6.1 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г)*. | В течение 2025-2028 г. | Контрольно-ревизионный сектор отдела экономического анализа, бюджетного планирования и контроля (*ответственный)*Руководитель контрактной службы комитета *(контроль)*Отдел правового обеспечения*(методическое сопровождение)* |
| 4.1.1. | Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 4.1 Плана*.*  | до 30 декабря 2025 года;до 30 декабря 2026 года; до 30 декабря 2027 года; до 30 декабря 2028 года | Отдел правового обеспечения |
| 4.1.2. | Представление информации о результатах проведенной работы, в рамках п. 4.1 Плана в Администрацию | до 30 декабря 2025 года;до 30 декабря 2026 года; до 30 декабря 2027 года; до 30 декабря 2028 года  | Отдел правового обеспечения*(подготовка и направление информации)*Контрольно-ревизионный секторотдела экономического анализа,бюджетного планирования и контроля *(представление ответственному информациив соответствии с компетенцией сектора)* |
| 4.2. | Осуществление контроля за соблюдением требованийоб отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком (комитетом), установленныхп. 9 ч. 1 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственныхи муниципальных нужд» *(к п. 6.2 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).* | В течение 2025-2028 г. | Контрольно-ревизионный секторотдела экономического анализа, бюджетного планирования и контроля (*ответственный)*Руководитель контрактной службы комитета *(контроль)* |
| 4.2.1. | Представление сведений в отдел правового обеспечения о реализации п. 4.2 Плана  | В 2025 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 26 сентября;За IV квартал – до 24 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 25 сентября;За IV квартал – до 25 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 25 июня;За III квартал – до 27 сентября;За IV квартал – до 27 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 28 марта;За II квартал – до 28 июня;За III квартал – до 28 сентября;За IV квартал – до 27 декабря. | Контрольно-ревизионный секторотдела экономического анализа, бюджетного планирования и контроля |
| 4.2.2. | Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 4.2 Плана*.*  | В 2025 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 29 декабря. | Отдел правового обеспечения |
| 4.3. | Представление аналитической информации в Контрольный комитет Губернатора Ленинградской области:об обжаловании закупок контрольными органами в сфере закупок;об отмене заказчиками Ленинградской области закупок в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок;о результатах обжалованию решений и предписаний контрольных органов в сфере закупок *(к п. 6.3 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г., письмо Контрольно-ревизионного комитета Губернатора Ленинградской области от 13.11.2018 № 01-13-1634/2018).*  | В течение 2025-2028 годов | Контрольно-ревизионный секторотдела экономического анализа, бюджетного планирования и контроля ***(****ответственный****)***Отдел организации работы подведомственных учреждений (*запрос информации у подведомственных учреждений*)  |
| 4.4. | Соблюдение Плана мероприятий («дорожной карты»)по снижению комплаенс-рисков в комитете | В течение 2025-2028 годов | Ответственные, предусмотренные в ежегодном Плане мероприятий («дорожной карте») по снижению комплаенс-рисков в комитете |
| **5. Организация работы в сфере противодействия коррупции в государственных учреждениях, подведомственных комитету** |
| 5.1. | Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей подведомственных учреждений, и лицами, замещающими указанные должности *(к п. 9.1 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).* | В течение 2025-2028 годов при назначении на соответствующие должности (для граждан, претендующих на замещение соответствующих должностей);до 30 апреля 2025-2028 годов (для лиц, замещающих соответствующие должности) | Руководители подведомственных учреждений(*ответственные*)Отдел правового обеспечения(организация взаимодействия)  |
| 5.2. | Размещение сведений, представленных руководителями подведомственных учреждений, на официальном сайте комитета в сети «Интернет» *(к п. 9.2 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).* | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений | Отдел правового обеспечения |
| 5.3. | Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 5.1 и п. 5.2 Плана*.* | В 2025-2028 г. до 30 июня | Отдел правового обеспечения |
| 5.4. | Анализ сведений о доходах, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей подведомственных учреждений, и лицами, замещающими указанные должности*(к п. 9.3 Плана противодействия коррупции в Ленинградской областина 2025-2028 г).* | В течение 2025 - 2028 годов(по мере представления сведенийо доходах гражданами) | Отдел правового обеспечения |
| 5.5. | Проведение работы, направленной на выявлениеи предупреждение конфликта интересову руководителей подведомственных учреждений, в том числе при назначении на должность (исполнении обязанностей, временном исполнении обязанностей руководителя учреждения) посредством заполнения анкеты для поступления на государственную службу Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870«О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации» (далее – Указ, анкета) или анкеты потенциального конфликта интересов  *(к п. 9.5 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).* | В течение 2025-2028 годов | Кандидаты на должностьруководителей (в т.ч. ио, врио руководителей), руководители подведомственных учреждений(*ответственные*)Отдел организации работы подведомственных учреждений *(контрол*ь)Отдел правового обеспечения(*изучение анкет на предмет наличия потенциального конфликта интересов*) |
| 5.5.1. | Сообщать об изменении сведений, содержащихсяв анкете или анкете потенциального конфликта интересов, предусмотренных п. 5.5 Плана в течение 10 рабочих дней со дня, когда стало известно об указанных изменениях, не считая периода временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске, служебной командировки, других случаев отсутствияпо уважительным причинам, если иной срок не установлен федеральными законами и Указом,для анкеты по форме, предусмотренной Указом или заполнения анкеты потенциального конфликта интересов (при исполнении обязанностей, временном исполнении обязанностей руководителя учреждения)в новой редакции*(к п. 9.5 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).* | В течение 2025-2028 годов | Руководители подведомственных учреждений(ответственные)Отдел организации работы подведомственных учреждений (контроль)Отдел правового обеспечения(изучение анкет на предмет наличия потенциального конфликта интересов) |
| 5.5.2. | Представление сведений, указанных в п. 5.5 и п. 5.5.1 Плана в отдел правового обеспечения | В течение 2025-2028 годов | Отдел организации работы подведомственных учреждений |
| 5.5.3. | Представление сведений в отдел правового обеспечения о реализации п. 5.5 Плана  | В 2025 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 26 сентября;За IV квартал – до 24 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 25 сентября;За IV квартал – до 25 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 25 июня;За III квартал – до 27 сентября;За IV квартал – до 27 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 28 марта;За II квартал – до 28 июня;За III квартал – до 28 сентября;За IV квартал – до 27 декабря. | Отдел организации работы подведомственных учреждений |
| 5.5.4. | Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 5.5 Плана*.*  | В 2025 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 29 декабря. | Отдел правового обеспечения |
| 5.5.5. | Представление информации в Администрациюо выполнении п. 5.5 Плана *(к п.9.5 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г)* | до 30 декабря 2025 года; до 30 декабря 2026 года; до 30 декабря 2027 года; до 30 декабря 2028 года | Отдел правового обеспечения |
| 5.6. | Организация работы комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей руководителями подведомственных учреждений *(к п. 9.6 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).* | В течение 2025-2028 годов | Отдел правового обеспечения |
| 5.7. | Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 5.5 и п. 5.6 Плана*.* | В 2025-2028 г. до 30 июня | Отдел правового обеспечения |
| 5.8. | Проведение работы, направленной на выявлениеи предупреждение конфликта интересов у работников подведомственных учреждений, в том числе осуществление работы по выявлению родственников (свойственников), работающих в подведомственных учреждениях на основе:анкеты потенциального конфликта интересов**при трудоустройстве;****ежеквартального** заполнения декларации конфликта интересов;**уведомления** о возникновении личной заинтересованности при выполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов на основании Положенияо комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей, в том числе при изменении должностного положения, наличия фактов потенциального конфликта интересов **незамедлительно***(к п. 9.7 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).* | В течение 2025-2028 годов(на постоянной систематической основе) | Руководители подведомственных учреждений (ответственные) |
| 5.8.1. | Представление информации в Администрациюо выполнении п. 5.8 Плана *(к п.9.7 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г)* | до 30 декабря 2025 года; до 30 декабря 2026 года; до 30 декабря 2027 года; до 30 декабря 2028 года | Отдел правового обеспечения |
| 5.9. | Осуществление контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных картами коррупционных рисков подведомственных учреждений *(к п. 9.8 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).* | В течение 2025-2028 годов | Отдел организации работы подведомственных учреждений *(контрол*ь)Отдел правового обеспечения*(правовое сопровождение)* |
| 5.10. | Представление сведений в отдел правового обеспечения о реализации п. 5.8-5.9 Плана  | В 2025 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 26 сентября;За IV квартал – до 24 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 25 сентября;За IV квартал – до 25 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 25 июня;За III квартал – до 27 сентября;За IV квартал – до 27 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 28 марта;За II квартал – до 28 июня;За III квартал – до 28 сентября;За IV квартал – до 27 декабря. | Отдел организации работы подведомственных учреждений |
| 5.11. | Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 5.8-5.9 Плана*.*  | В 2025 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 29 декабря. | Отдел правового обеспечения |
| 5.12. | Осуществление контроля деятельности подведомственных учреждений по принятию мерпо предупреждению коррупции в соответствиис положениями ч. 4 ст. 12, ст. 13.3 Федерального законаот 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».Проведение анализа указанной деятельности, принятие мер по устранению недостатков *(к п. 9.7, 9.9-9.10 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).* | В течение 2025-2028 годов | Отдел правового обеспечения |
| 5.12.1. | Проведение на основании распоряжения комитета плановых и внеплановых проверок деятельности подведомственных учреждений по принятию мерпо предупреждению коррупции в соответствиис положениями ч. 4 ст. 12, ст. 13.3 Федерального законаот 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»Результаты проверок отражать в акте. При наличии замечаний, предложений или рекомендаций направлять акт в адрес руководителей подведомственных учреждений для исполнения *(к п. 9.7, 9.9-9.10 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).* | В течение2025-2028 г., в соответствии сотдельным Планомразмещенным в разделе «Противодействие коррупции» сайта комитета в сети «Интернет» | Отдел правового обеспечения*(ответственный)*Руководители подведомственных учреждений*(содействие в проведении проверок)* |
| 5.12.2. | Обеспечивать контроль за устранением замечаний, предложений или рекомендаций, выявленных в ходе проверок, указанных в подп. 5.12.1 Плана *(к п. 9.7, 9.9-9.10 Плана противодействия коррупции в Ленинградской областина 2025-2028 г).* | До 31 декабря 2025-2028 г. | Отдел правового обеспечения*(ответственный)*Руководители подведомственных учреждений*(представление информации)* |
| 5.13. | Представление в отдел правового обеспечения комитета информации о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы в течение 3 рабочих дней со дня заключения такого договора*(к п. 9.10 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).* | До 31 декабря 2025-2028 г. | Руководители подведомственных учреждений*(ответственные)*Отдел организации работы подведомственных учреждений *(контроль)* |
| 5.14.  | Представление в отдел правового обеспечения комитета информации о родственниках (свойственниках), работающих в подведомственных учреждениях (при наличии информации) *(к п. 9.7 Плана противодействия коррупциив Ленинградской области на 2025-2028 г).* | В течение 2025-2028 годов | Руководители подведомственных учреждений*(предоставление информации)*Отдел организации работы подведомственных учреждений*(контроль)* |
| 5.15. | Осуществление контроля расходования бюджетных средств, выделяемых подведомственным учреждениям, а также денежных средств, полученных подведомственными учреждениями от оказания платных услуг *(к п. 9.11 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г)*. | В течение 2025-2028 годов (в соответствии планами проверок) | Контрольно-ревизионный секторотдела экономического анализа, бюджетного планирования и контроля Сотрудники комитета, осуществляющие проверки |
| 5.15.1. | Направление информации о выявленных в ходе проведения выездных проверок фактах возможного нарушения законодательства в правоохранительные органы с целью проведения их правовой оценки | В течение 2025-2028 годов | Контрольно-ревизионный секторотдела экономического анализа, бюджетного планирования и контроля |
| 5.16. | Анализ локальных нормативных актов подведомственных учреждений, устанавливающих системы доплат, надбавок стимулирующего характераи системы премирования, на соответствие действующему законодательству *(к п. 9.12 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).* | до 30 января 2026 года; до 30 января 2027 года; до 30 января 2028 года; до 30 января 2029 года  | Отдел правового обеспечения*(ответственный)*Отдел экономического анализа, бюджетного планирования и контроля *(предоставление информации)* |
| 5.17. | Контроль соблюдения положений административных регламентов предоставления государственных услуг подведомственным учреждением *(к п. 9.13 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).*Контроль соблюдения положений административных регламентов предоставления государственных услуг подведомственными учреждениями  | В течение 2025-2028 годов | Руководители структурных подразделений комитета, в соответствии с компетенцией*(ответственные)*Отдел правового обеспечения*(правовое сопровождение)* |
| 5.17.1. | Представление сведений в отдел правового обеспечения о реализации п. 5.17 Плана  | В 2025 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 26 сентября;За IV квартал – до 24 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 25 сентября;За IV квартал – до 25 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 25 июня;За III квартал – до 27 сентября;За IV квартал – до 27 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 28 марта;За II квартал – до 28 июня;За III квартал – до 28 сентября;За IV квартал – до 27 декабря. | Руководители структурных подразделений комитета |
| 5.17.2. | Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 5.17 Плана*.*  | В 2025 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 29 декабря. | Отдел правового обеспечения |
| 5.18. | Тестирование сотрудников подведомственных учреждений на знание законодательствао противодействии коррупции. Направление отчетао результатах тестирования в комитет. Принятие организационных мер по результатам тестирования  | В 2025 году: период с 1 апреля 2025 годапо 20 июня 2025 года;В 2026 году: период с 1 апреля 2026 годапо 19 июня 2026 года;В 2027 году: период с 1 апреля 2027 годапо 18 июня 2027 года;В 2028 году: период с 3 апреля 2028 годапо 21 июня 2028 года | Руководители подведомственных учреждений *(ответственные)*Отдел правового обеспечения *(контроль)* |
| 5.18.1. | Представление сведений в отдел правового обеспечения о реализации п. 5.18 Плана | В 2025 году: до 26 июня;В 2026 году: до 26 июня;В 2027 году: до 25 июня;В 2028 году: до 28 июня.  | Руководителиподведомственных учрежденийОтдел организации работы подведомственных учреждений*(контроль)* |
| 5.18.2. | Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 5.18 Плана | В 2025-2028 годах: до 30 июня | Отдел правового обеспечения |
| 5.19. | Обеспечение представления в отдел правового обеспечения ежеквартальных отчетов руководителей подведомственных учреждений о выполнении мероприятий планов противодействия коррупции в подведомственных учреждениях | В 2025 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 26 сентября;За IV квартал – до 24 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 25 сентября;За IV квартал – до 25 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 25 июня;За III квартал – до 27 сентября;За IV квартал – до 27 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 28 марта;За II квартал – до 28 июня;За III квартал – до 28 сентября;За IV квартал – до 27 декабря. | Отдел организации работы подведомственных учреждений*(ответственный)*Руководители подведомственных учреждений |
| 5.19.1. | Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 5.19 Плана | В 2025 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 29 декабря. | Отдел правового обеспечения*(свод)*Отдел организации работы подведомственных учрежденийРуководители подведомственных учреждений |
| 5.20. | Ежеквартальное представление в отдел правового обеспечения информации о наличии (отсутствии) сообщений о коррупционных проявленияхв подведомственных учреждениях | В 2025 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 26 сентября;За IV квартал – до 24 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 25 сентября;За IV квартал – до 25 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 25 июня;За III квартал – до 27 сентября;За IV квартал – до 27 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 28 марта;За II квартал – до 28 июня;За III квартал – до 28 сентября;За IV квартал – до 27 декабря. | Отдел организации работы подведомственных учреждений*(ответственный)*Руководители подведомственных учреждений |
| 5.20.1. | Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 5.20 Плана | В 2025 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 29 декабря. | Отдел правового обеспечения*(свод)*Отдел организации работы подведомственных учрежденийРуководители подведомственных учреждений |
| 5.21. | Контроль рекомендаций, проведенных комиссийпо предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей в подведомственном учреждении в части сбора и анализа сведений о стимулирующих выплатах, изменений должностного положения, дисциплинарных взысканиях между руководителем и родственником/свойственником.  | В 2025 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 26 сентября;За IV квартал – до 24 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 25 сентября;За IV квартал – до 25 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 25 июня;За III квартал – до 27 сентября;За IV квартал – до 27 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 28 марта;За II квартал – до 28 июня;За III квартал – до 28 сентября;За IV квартал – до 27 декабря. | Отдел организации работы подведомственных учреждений *(ответственный)*Руководителиподведомственных учреждений, имеющие родственников/свойственников в учреждениях |
| 5.21.1. | Представление сведений в отдел правового обеспечения о реализации п. 5.21 Плана | В 2025 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 26 сентября;За IV квартал – до 24 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 25 сентября;За IV квартал – до 25 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 25 июня;За III квартал – до 27 сентября;За IV квартал – до 27 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 28 марта;За II квартал – до 28 июня;За III квартал – до 28 сентября;За IV квартал – до 27 декабря. | Отдел организации работы подведомственных учреждений |
| 5.21.2. | Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 5.21 Плана | В 2025 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 29 декабря. | Отдел правового обеспечения |
| 5.22 | **Проводить** **ежеквартальную** работу по профилактике коррупции с коллективом учреждения, в том числе обеспечить проведение семинаров, **используя материалы**, размещенные на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерациив разделе противодействия коррупции **под протокол**с росписями участвующих в семинарах лиц, подготовкой отчетности для целей подтверждения реализации мероприятий, привлекать к участию **сотрудников районной прокуратуры.****Провести ознакомление** **всех, в том числе вновь принятых сотрудников учреждения** с локальными актами учреждения в сфере противодействия коррупции. | В 2025 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 26 сентября;За IV квартал – до 24 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 25 сентября;За IV квартал – до 25 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 25 июня;За III квартал – до 27 сентября;За IV квартал – до 27 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 28 марта;За II квартал – до 28 июня;За III квартал – до 28 сентября;За IV квартал – до 27 декабря. | Руководителиподведомственных учреждений |
| **6. Взаимодействие со средствами массовой информации, гражданами и институтами гражданского общества** |
| 6.1. | Прием и рассмотрение электронных сообщенийот граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших на официальный сайт комитета *(к п. 10.3 Плана противодействия коррупции в Ленинградской областина 2025-2028 г).*  | В течение 2025-2028 годов | Отдел организационного и информационного обеспечения*(обеспечение приема)*Отдел правового обеспечения*(рассмотрение)* |
| 6.2. | Рассмотрение вопросов о деятельности в сфере противодействия коррупции на заседаниях общественного совета при комитете *(к п. 10.4 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).*  | В течение 2025-2028 г.(в соответствии с Планом работы Общественного совета при Комитете) | Отдел правового обеспеченияОтдел организационного и информационного обеспечения (*организационное обеспечение*)  |
| 6.3. | Размещение на официальном сайте комитета информации в соответствии с Федеральным закономот 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» *(к п. 10.6 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).* | В течение 2025-2028 годов | Руководители структурных подразделений комитета |
| 6.4. | Представление сведений в отдел правового обеспечения о приеме электронных сообщений от граждани организаций о фактах коррупции (п. 6.1 Плана)  | В 2025 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 26 сентября;За IV квартал – до 24 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 25 сентября;За IV квартал – до 25 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 25 июня;За III квартал – до 27 сентября;За IV квартал – до 27 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 28 марта;За II квартал – до 28 июня;За III квартал – до 28 сентября;За IV квартал – до 27 декабря. | Отдел организационного и информационного обеспечения |
| 6.5. | Представление сведений в отдел правового обеспечения о реализации п. 6.3 Плана  | В 2025 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 26 сентября;За IV квартал – до 24 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 25 сентября;За IV квартал – до 25 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 25 июня;За III квартал – до 27 сентября;За IV квартал – до 27 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 28 марта;За II квартал – до 28 июня;За III квартал – до 28 сентября;За IV квартал – до 27 декабря. | Руководители структурных подразделений комитета |
| 6.6. | Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п.п. 6.1, 6.3 Плана*.*  | В 2025 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 29 декабря. | Отдел правового обеспечения |
| **7. Образовательные и иные мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение и популяризацию** **антикоррупционных стандартов** |
| 7.1. | Организация работы по формированию у гражданских служащих комитета отрицательного отношенияк коррупции.Предание гласности каждого установленного факта коррупции в комитете *(к п. 13.14 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).* | В течение 2025-2028 годов | Руководители структурных подразделений комитетаОтдел правового обеспечения |
| 7.2. | Доведение до работников комитета положений федерального и областного законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о недопущении гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки *(к п. 13.14 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).* | В течение 2025-2028 годов  | Руководители структурных подразделений комитетаОтдел правового обеспечения |
| 7.2.1. | Проведение семинаров в сфере противодействия коррупции среди сотрудников комитета *(к п. 13.14 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).* | В течение 2025-2028 годов | Отдел правового обеспечения |
| 7.2.2. | Проведение семинаров (круглых столов) в сфере противодействия коррупции среди руководителей подведомственных учреждений, лиц, ответственных за противодействие коррупции в учреждениях *(к п. 13.6 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).* | В течение 2025-2028 годов | Отдел правового обеспечения |
| 7.2.3. | Доведение до сотрудников комитета и руководителей подведомственных учреждений в Международный день борьбы с коррупцией материалов по вопросам противодействия коррупции *(к п. 13.2 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).* | 4 квартал 2025-2028 годов | Отдел правового обеспечения |
| 7.2.4. | Ежеквартальное представление в отдел правового обеспечения отчетов о выполнении п. 7.1 - 7.2 Плана. | В 2025 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 26 сентября;За IV квартал – до 24 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 26 июня;За III квартал – до 25 сентября;За IV квартал – до 25 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 26 марта;За II квартал – до 25 июня;За III квартал – до 27 сентября;За IV квартал – до 27 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 28 марта;За II квартал – до 28 июня;За III квартал – до 28 сентября;За IV квартал – до 27 декабря. | Руководители структурных подразделений комитета |
| 7.2.5. | Подготовка и представление председателю комитета проектов отчетов о выполнении п. 7.1 и п. 7.2 Плана*.*  | В 2025 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 29 декабря. | Отдел правового обеспечения |
| 7.3. | Размещение информации о проведении семинаров в сети «Интернет» | В течение 2025-2028 г. | Отдел организационного и информационного обеспечения (*организационное обеспечение*)Отдел правового обеспечения*(подготовка информации)* |
| 7.3.1. | Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 7.3 Плана  | В 2025 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 29 декабря. | Отдел правового обеспечения |
| 7.4. | Информирование руководителей структурных подразделений комитета на аппаратных совещанияхо неукоснительном соблюдении требований законодательства в сфере противодействия коррупциии исполнения обязанностей по предупреждениюи урегулированию конфликта интересов  | В течение 2025-2028 г. | Отдел правового обеспечения |
| 7.5. | Осуществление мониторинга действующего законодательства в области противодействия коррупции. Актуализация правовых актов комитета, направление методических рекомендаций в адрес подведомственных учреждений и контроль их реализации, в части актуализации локальных актов, в т.ч. по результатам проверок подведомственных учреждений | В течение 2025-2028 г. | Отдел правового обеспеченияРуководителиподведомственных учреждений |
| 7.5.1 | Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 7.5 Плана | В 2025 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2026 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2027 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 31 декабря;В 2028 году:За I квартал – до 31 марта;За II квартал – до 30 июня;За III квартал – до 30 сентября;За IV квартал – до 29 декабря. | Отдел правового обеспечения |