

08.05.2020

02-3796/2020

Уважаемые коллеги!

1. Комитет по социальной защите населения Ленинградской области (далее – комитет) сообщает, что 29.04.2020 опубликовано и вступило в силу постановление Правительства Ленинградской области от 29.04.2020 № 252 «О представлении руководителями государственных учреждений Ленинградской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период с 1 января по 31 декабря 2019 года», согласно которому сроки представления руководителями государственных учреждений Ленинградской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период с 01.01.2019 по 31.12.2019 **продлены до 01.08.2020 (включительно)**.

2. В рамках проведения работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов в подведомственных учреждениях (п. 8.4 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2018-2020 годы, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 07.11.2018 № 430) руководителям учреждений и лицам, ответственным в учреждениях за реализацию данной работы надлежит особое внимание уделить вопросам подконтрольности при взаимодействии между родственниками/свойственниками.

Примером подконтрольности может служить наличие в должностной инструкции заместителя директора/главного бухгалтера/начальника подразделения или иного лица участия в комиссиях, ревизиях, контроле фонда оплаты труда, выдаче материальных ценностей, инвентаризации, проверок правильности расчетов, участия в оформлении документов по недостаткам в отношении родственника/свойственника.

Наличие подобных положений повлечет потенциальный конфликт интересов в отношении родственника/свойственника, предусмотренный ст. 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

С целью исключения возможных злоупотреблений руководителям учреждений надлежит организовать проверку должностных инструкций сотрудников учреждения. При выявлении подобных положений после снятия ограничительных мероприятий провести заседания комиссии по противодействию коррупции в учреждении/комиссии по урегулированию конфликта интересов в учреждении, делегировать приказом директора выполнение контрольных функций в отношении родственника/свойственника на другое лицо. Руководителю учреждения надлежит обеспечивать контроль за деятельностью подчиненных и не допускать предвзятости или злоупотреблений.

Информацию о реализации вышеуказанного поручения направлять ежеквартально в рамках отчета по п. 4.11 Ведомственного плана по противодействию коррупции в комитете, утвержденного распоряжением комитета от 6 декабря 2018 года № 983.

3. Отсутствие или некорректность представленных отчетов о реализации Ведомственного плана по противодействию коррупции в комитете послужит основанием для включения учреждения в план проверок деятельности подведомственных учреждений по принятию мер по предупреждению коррупции, в соответствии с положениями статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

Методическая информация относительно правильности заполнения отчетов направлялась ранее письмом комитета от 01.11.2019 № 02-8021/2019.

Председатель комитета
по социальной защите населения
Ленинградской области



С.И. Шлемова

Исп. Васько М.В. т. +7 (812) 539-4615

Лист согласования к документу № 02-3796/2020 от 08.05.2020. В ответ на № 01-3855/2020 (06.05.2020)
Инициатор согласования: ВАСЬКО М.В. Консультант - юристконсульт Отдел правового обеспечения Комитет
по социальной защите населения Ленинградской области
Согласование инициировано: 08.05.2020 12:35

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: последовательное				
1	ТОПОРОВСКАЯ Е.В.		Согласовано 08.05.2020 14:08	-
Тип согласования: последовательное				
2	Шлемова Светлана Ивановна		ЭП Подписано 08.05.2020 14:55	-