

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области

ПРИКАЗ

от 31.07.2015

№ 9

Об утверждении порядка организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров в Ленинградской области, с участием субсидии, выделенной из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации

Во исполнение [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 года N 456 "О порядке финансового обеспечения социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы учреждений социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров" и в соответствии с государственной программой Ленинградской области "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года N 406 (с изменениями), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров в Ленинградской области, с участием субсидии, выделенной из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее - Порядок).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета по социальной защите населения Ленинградской области В.И. Максимова.

Председатель комитета
по социальной защите населения
Ленинградской области

Л.Н. Нецадим

**Порядок
организации обучения компьютерной грамотности
неработающих пенсионеров в Ленинградской области,
с участием субсидии, выделенной из бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации**

Настоящий Порядок разработан во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 года N 456 "О порядке финансового обеспечения социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы учреждений социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющихся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров" и государственной программы Ленинградской области "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года N 406 (с изменениями) (далее - Программа).

1. Категории граждан, имеющие право на Обучение

1.1. В соответствии с настоящим Порядком право на изучение основ компьютерной грамотности (далее – Обучение) имеют неработающие пенсионеры из числа лиц пожилого возраста мужчины старше 60 и женщины старше 55, проживающие и получающие пенсий в Ленинградской области (далее – неработающие пенсионеры).

2. Порядок Обучения

2.1. Предоставление гражданам из числа неработающих пенсионеров, проживающим и получающим пенсии в Ленинградской области, возможности изучения основ компьютерной грамотности, имеет цель персонального развития, социальной адаптации людей, сохранения их активной жизненной позиции, содействия использованию данными гражданами возможности получения государственных услуг в электронном виде, популяризации в обществе данных услуг.

2.2. Обучение предоставляется организацией, заключившей в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» государственный контракт с комитетом по социальной защите населения Ленинградской области (далее – Комитет) на организацию Обучения (далее – Организация).

2.3. В соответствии с государственным контрактом Комитет:

2.3.1. В целях планирования и организации Обучения определяет:

- нуждаемость неработающих пенсионеров Ленинградской области в обучении компьютерной грамотности.

- наличие в пределах муниципальных образований (городских и сельских поселений) Ленинградской области организаций социального обслуживания пожилых людей и инвалидов, библиотек, общеобразовательных учреждений и других учреждений, имеющих возможности по организации и проведению Обучения в соответствии с темами, указанными в пункте 2.4.3. настоящего Порядка, оснащенных компьютерной техникой.

Обучение предоставляется на основании заявления о предоставлении гражданам из числа неработающих пенсионеров, проживающих и получающих пенсии в Ленинградской области, возможности изучения основ компьютерной грамотности согласно Приложению 1 к настоящему Порядку и следующих документов:

- копии паспорта,
- копии пенсионного удостоверения;
- копии трудовой книжки, подтверждающей отсутствие факта работы, в течение одного года до дня обращения о предоставлении гражданам из числа неработающих пенсионеров проживающих и получающих пенсии в Ленинградской области, возможности изучения основ компьютерной грамотности.

2.3.2. Направляет в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации запрос по установленной приложением 5 к настоящему Порядку форме в течение пяти рабочих дней со дня поступления в Комитет документов, указанных в п. 2.3.1. Порядка, для осуществления территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации в течение десяти рабочих дней со дня поступления запроса сверки персональных данных неработающих пенсионеров, претендующих на Обучение, с информацией о них, имеющейся в распоряжении территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации.

2.3.3. Направляет в Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области согласно приложению 2 к настоящему Порядку два экземпляра списков неработающих пенсионеров, имеющих право на Обучение, за пятнадцать рабочих дней до даты начала Обучения для согласования.

2.3.4. Выносит решение об оказании (отказ в оказании) возможности изучения основ компьютерной грамотности.

2.3.5. Направляет неработающим пенсионерам уведомления о вынесенных решениях в течение десяти рабочих дней с даты вынесения решения об оказании (отказе в оказании) возможности изучения основ компьютерной грамотности.

2.3.6. Представляет Организации документы в соответствии с п. 2.3.1. настоящего Порядка для формирования личных дел неработающих пенсионеров, претендующих на Обучение, и список неработающих пенсионеров, имеющих право на Обучение, по установленной Приложением 2 к настоящему Порядку форме не позднее 15 дней до начала Обучения.

2.4. В соответствии с государственным контрактом Организация:

2.4.1. Формирует личные дела неработающих пенсионеров, претендующих на Обучение, из документов, указанных в п. 2.3.1.

2.4.2. Организует Обучение для неработающих пенсионеров на базе учреждений социального обслуживания пожилых людей и инвалидов, библиотек, общеобразовательных учреждений и других учреждений, территориально расположенных по месту формирования групп, продолжительностью не более 32 академических часов, в рамках которого данным гражданам предоставляется возможность безвозмездного получения основной информации, необходимой для использования компьютерных технологий в целях обеспечения доступности к государственным информационным ресурсам лиц пожилого возраста, расширения возможностей для общения и социальной адаптации, сохранения активной жизненной позиции.

2.4.3. Основная информация, необходимая для использования компьютерных технологий, указанная в пункте 2.4.2. настоящего Порядка должна включать:

- сведения о персональном компьютере;
- основы работы с Интернет-браузером (подключение к сети Интернет; гиперссылки; начало работы в Internet Explorer; работа с «Избранным»; завершение работы с Internet Explorer);
- навигация в сети Интернет (поиск информации; навигация по Интернет-сайту; структура сайта; формы сайта; обработка информации);
- основные принципы работы в операционной системе WINDOWS;
- работа с файлами и папками (организация информации; программа «Мой компьютер»; копирование, перемещение и удаление файлов и папок; форматы файлов; сортировка файлов);
- работа с электронной почтой (преимущества электронной почты; структура электронного адреса; создание почтового ящика; работа с почтовым ящиком; преимущества работы с почтовыми программами; создание и отправка сообщений; ответ на письмо и пересылка сообщения);
- основные принципы использования текстового редактора Microsoft Word (текстовые редакторы; начало работы в Microsoft Word; редактирование и форматирование текста; вставка фрагментов текста; сохранение документа; вывод на печать; закрытие программы Microsoft Word; основы работы в Microsoft Excel);
- жизнь в информационном сообществе (новости; приобретение товаров и услуг через Интернет; путешествия; образование; работа; здоровье; общение. Работа с порталом государственных и муниципальных услуг и регистрация на www.gosuslugi.ru, регистрация в «Личном кабинете», получение государственных и муниципальных услуг в электронном виде; освещение работы официальных сайтов органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области).

2.4.4. Заключает Соглашение на организацию Обучения с образовательными организациями, имеющими лицензии на осуществление образовательной деятельности, в целях обеспечения доступности к государственным информационным ресурсам, а также реализации п. 2.4.2. и 2.4.3. настоящего Порядка.

2.4.5. Представляет в Комитет график проведения Обучения по установленной Приложением 3 к настоящему Порядку форме и их версии в электронном виде в формате Word не позднее 10 дней до начала Обучения, личные дела неработающих пенсионеров, претендующих на Обучение, из документов, указанных в п. 2.3.1.

2.4.6. Выдает документ о прохождении обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров в Ленинградской области.

2.4.7. Направляет в Комитет не позднее десяти рабочих дней с даты окончания Обучения во всех муниципальных образованиях Ленинградской области ведомость на выдачу документов о прохождении обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров в Ленинградской области по установленной Приложением 4 к настоящему Порядку форме.

3. Финансирование Обучения

Финансирование Обучения осуществляется за счет субсидии, предоставляемой из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации и средств областного бюджета Ленинградской области.

4. Заключительные положения

4.1. Личные дела неработающих пенсионеров, прошедших Обучение, хранятся в Комитете в течение трех лет, а по истечении указанного срока передаются на хранение в архив.

4.2. Комитет несет ответственность за своевременное представление в Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области отчета об осуществлении расходов средств Пенсионного фонда Российской Федерации по форме и в сроки, установленные Пенсионным фондом Российской Федерации.

4.3. Контроль за организацией и проведением Обучения осуществляет Комитет.

Приложение 1
к Порядку организации обучения
компьютерной грамотности
неработающих пенсионеров
в Ленинградской области,
с участием субсидии, выделенной
из бюджета Пенсионного фонда
Российской Федерации

В _____

от _____,

(Ф.И.О. полностью)
Проживающего (ей) по адресу: _____
_____ Тел. _____

Заявление

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 года N 456 "О порядке финансового обеспечения социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы учреждений социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющихся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров" прошу зачислить меня в группу для обучения компьютерной грамотности по программе _____

Прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во экземпляров
	копия паспорта	
	копия пенсионного удостоверения	
	копия трудовой книжки, подтверждающей отсутствие факта работы, в течение одного года до дня обращения о предоставлении гражданам из числа неработающих пенсионеров проживающих и получающих пенсии в Ленинградской области, возможности изучения основ компьютерной грамотности	

« _____ » _____ 201
(дата)

_____ Подпись

Приложение 2
к Порядку организации обучения
компьютерной грамотности
неработающих пенсионеров
в Ленинградской области,
с участием субсидии, выделенной
из бюджета Пенсионного фонда
Российской Федерации

Списочный состав группы обучения
компьютерной грамотности неработающих пенсионеров

№ п/п	Ф.И.О.	Год рождения	Социальная категория	Район
1	2	3	4	5

Подпись ответственного лица _____ (ФИО)

Печать

Приложение 3
к Порядку организации обучения
компьютерной грамотности
неработающих пенсионеров
в Ленинградской области,
с участием субсидии, выделенной
из бюджета Пенсионного фонда
Российской Федерации

**График проведения обучения
компьютерной грамотности неработающих пенсионеров**

№ п/п	Муниципальный район (городской округ) Ленинградской области	Место проведения Обучения (наименование организации, адрес, телефон)	Период проведения Обучения	Количество групп/обученных
1.	Бокстогорский муниципальный район			
2.	Волосовский муниципальный район			
3.	Волховский муниципального района			
4.	Всеволожский муниципальный район			
5.	Выборгский муниципальный район			
6.	Гатчинский муниципальный район			
7.	Кингисеппский муниципальный район			
8.	Киришский муниципальный район			
9.	Кировский муниципальный район			
10.	Лодейнопольский муниципальный район			
11.	Ломоносовский муниципальный район			
12.	Лужский муниципальный район			
13.	Подпорожский муниципальный район			
14.	Приозерский муниципальный район			
15.	Сланцевский муниципальный район			
16.	Тихвинский муниципальный район			
17.	Тосненский муниципальный район			
18.	Сосновоборский городской округ			

Подпись ответственного лица _____ (ФИО)

Печать

Приложение 4
к Порядку организации обучения
компьютерной грамотности
неработающих пенсионеров
в Ленинградской области,
с участием субсидии, выделенной
из бюджета Пенсионного фонда
Российской Федерации

Ведомость
на выдачу документов о прохождении обучения
компьютерной грамотности неработающих пенсионеров
в Ленинградской области

№ п/п	Ф.И.О.	Год рождения	Категория	Подпись обучившегося на курсах неработающего пенсионера
1	2	3	4	б

Подпись ответственного лица _____ (ФИО)

Печать

Приложение 5
к Порядку организации обучения
компьютерной грамотности
неработающих пенсионеров
в Ленинградской области,
с участием субсидии, выделенной
из бюджета Пенсионного фонда
Российской Федерации

Список претендентов на обучение в _____ году компьютерной грамотности

(муниципальный район)

№ п/п	Ф.И.О. претендента на обучение компьютерной грамотности	Социальная категория	район	№ страхового свидетельства государственного пенсионного страхования	Отметка территориального управления ПФ РФ по результатам проведенной сверки с информацией о неработающих пенсионерах
1	2	3	4	5	6

Подпись ответственного лица _____ (Ф.И.О.)

печать

Отметка территориального УПФР:

Проверено по списку _____ чел.

Исключены из списка _____ чел.

Подпись ответственного лица _____ (Ф.И.О.)