

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Комитет по социальной защите населения  
Ленинградской области

ПРИКАЗ

13.03.2018 г.

№ 6

Санкт-Петербург

**Об утверждении критериев и показателей эффективности и результативности деятельности государственных бюджетных учреждений Ленинградской области и государственного казенного учреждения Ленинградской области, подведомственных комитету по социальной защите населения Ленинградской области и их руководителей**

В целях совершенствования системы оценки труда, повышения эффективности управленческой деятельности руководителей государственных учреждений, подведомственных комитету по социальной защите населения Ленинградской области (далее - Учреждения), в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 "Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности государственных бюджетных учреждений социального обслуживания населения Ленинградской области, подведомственных комитету по социальной защите населения Ленинградской области и их руководителей согласно приложению 1;

1.2. Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности Ленинградского областного государственного казенного учреждения «Единый выплатной центр» и его руководителя согласно приложению 2;

1.3. Формы отчетности о выполнении показателей стимулирования руководителей Учреждений:

1.3.1. отчет руководителя государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения Ленинградской области согласно приложению 3;

1.3.2. отчет руководителя Ленинградского областного государственного казенного учреждения "Единый выплатной центр" согласно приложению 4;

2. Отделу государственных стационарных учреждений и альтернативной гражданской службы довести настоящий приказ до сведения руководителей Учреждений.

3. Признать утратившим силу приказ комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 6 июня 2017 года № 09 «О показателях стимулирования и критериях оценки эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений, подведомственных комитету по социальной защите населения Ленинградской области».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета  
по социальной защите населения  
Ленинградской области



Л.Н. Нецадим

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом комитета  
по социальной защите населения  
Ленинградской области от 13.03.2018 №6  
(приложение 1)

**КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ КОМИТЕТУ  
ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ,  
И ИХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Критерии оценки деятельности
<b>1.</b>	<b>Показатели стимулирования за интенсивность и высокие результаты работы:</b>		
1.1.	Напряженность труда, связанная с установленным количеством койко-мест в Учреждении	балл	1 балл за каждые 20 койко-мест
1.2.	Сложность выполняемых работ, связанная с территориальным расположением и/или наличием удалено расположенного отделения Учреждения	балл	2 балла
1.3.	Наличие на балансе Учреждения эксплуатируемых объектов коммунального значения	балл	3 балла
1.4.	Напряженность труда, связанная с долей установленного количества койко-мест для проживающих следующих отделений Учреждения: милосердия, геронтопсихиатрического, медико-социальной реабилитации, а также проживающих в геронтологических центрах	балл	0-6 баллов A*6, где А – доля проживающих (количество койко-мест для проживающих отделений милосердия, геронтопсихиатрического, медико-социальной реабилитации / общее количество койко-мест, установленное в учреждении)
<b>1 балл равен 5,5% от должностного оклада</b>			

<b>2 Показатели для установления премиальных выплат, а так же выплат за выполнение особо важных и срочных работ:</b>					
№ п/п	Целевой показатель эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки эффективности и результативности работы руководителя учреждения	Единица измерения	Количество баллов	Периодичность проведения оценки
<b>2.1</b>	<b>Основная деятельность учреждения</b>				
2.1.1	Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации <*>	Процент выполнения плановой численности получателей социальных услуг, утвержденной в государственном задании на оказание государственной услуги	балл	х	квартальная
		95,1% - 100%	балл	35	
		90,1% - 95% (включительно)	балл	25	
		85,1% - 90% (включительно)	балл	15	
		менее или равно 85%	балл	0	
2.1.2	Выполнение рекомендаций ИПР (ИПРА) по реабилитации инвалидов	% от общего количества ИПР (при расчете учитываются в том числе: наличие у учреждений лицензий на ведение педагогической деятельности по программам дополнительного образования, на медицинскую деятельность; наличие в учреждении подготовленных специалистов по социальной реабилитации; наличие иных условий для социальной реабилитации; выполнение индивидуальных программ реабилитации (абилитации) инвалида (ребенка-инвалида)):	балл	х	квартальная
		100%	балл	35	
		80,1% - 100%	балл	25	
		50,1% - 80% (включительно)	балл	15	
		менее или равно 50%	балл	0	
<b>2.2</b>	<b>Деятельность учреждения (руководителя), направленная на работу с кадрами</b>				

2.2.1	Укомплектованность учреждения работниками основного персонала	Доля укомплектованности, составляющая 95,1%-100%	балл	15	квартальная
		Доля укомплектованности, составляющая от 80,1% до 95% (включительно)	балл	10	
		Доля укомплектованности, составляющая от 75,1% до 80% (включительно)	балл	5	
		Доля укомплектованности, составляющая менее или равно 75%	балл	0	
2.2.2	Выполнение плана повышения квалификации работников учреждения, непосредственно оказывающих социальные и медицинские услуги гражданам	Соблюдение установленных сроков повышения квалификации работников	балл	5	квартальная
2.2.3	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения	Соблюдение установленной учредителем доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения (до 40%)	балл	5	квартальная
2.2.4	Соблюдение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения	Соблюдение установленного учредителем целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения (1:0,7-1:0,5)	балл	5	квартальная
2.3	<b>Годовая премия, выплаты за выполнение особо важных и срочных работ - ПО РЕШЕНИЮ КОМИССИИ, в размере не превышающем 200% от должностных окладов руководителя учреждения</b>				

<\*> баллы не снижаются при невыполнении государственного задания в случаях:

- сокращения планового количества мест;
- проведения капитального и текущего ремонта;
- отсутствия очередности для размещения в данное учреждение

**1 Балл = 1% от должностного оклада**

<b>3.</b>	<b>Условия, при которых стимулирующие выплаты выплачиваются в меньшем размере:</b>	
№ п/п	Наименование	Количество баллов
<b>3.1</b>	<b>Основная деятельность учреждения</b>	
3.1.1	Поступление в течение отчетного квартала (года) более 3 обоснованных жалоб на деятельность учреждения.	30
3.1.2	Наличие чрезвычайных происшествий, случаев травматизма (в течение отчетного периода).	30
3.1.3	Наличие случаев массовых инфекционных и паразитарных заболеваний в учреждении (в течение отчетного периода).	30
<b>3.2</b>	<b>Финансовая дисциплина</b>	
3.2.1	Наличие задолженности по уплате налогов и сборов в бюджет (по итогам хотя бы одного месяца отчетного периода).	20
3.2.2	Наличие задолженности по выплате заработной платы работникам (по итогам хотя бы одного месяца отчетного периода).	20
3.2.3	Наличие просроченной кредиторской задолженности (за исключением судебно-оспариваемой) (по итогам хотя бы одного месяца отчетного периода).	20
3.2.4	Совершение сделок с имуществом, находящимся в оперативном управлении учреждения, с нарушением требований законодательства (выявленных в течение отчетного периода).	20
<b>3.3</b>	<b>Своевременное и качественное представление отчетных материалов</b>	
3.3.1	Непредставление в установленный срок информации, необходимой для расчета значений показателей эффективности и результативности деятельности учреждения (в течение отчетного периода).	10
3.3.2	Искажение, предоставление недостоверной отчетности о достижении плановых значений ключевых показателей эффективности (выявленное в течение отчетного периода).	15
3.3.3	Несвоевременное (неполное) размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте bus.gov.ru (выявленное в течение отчетного периода).	20
3.3.4	Размещение недостоверной информации о деятельности учреждения на официальном сайте bus.gov.ru (выявленное в течение отчетного периода).	20
3.3.5	Несоблюдение установленных сроков представления бухгалтерской (бюджетной), статистической отчетности (в течение отчетного периода).	10
3.3.6	Предоставление недостоверной бухгалтерской (бюджетной), статистической отчетности (выявленное в течение отчетного периода).	15
3.3.7	Нарушение правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (выявленное в течение отчетного периода).	15
3.3.8	Непредставление в установленный срок отчетности в системах «РГИС ЛО» и модуль «ГИС ЭЭ».	15

**Итоговая сумма баллов не может превышать 100%**

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом комитета  
по социальной защите населения  
Ленинградской области от 13.03.2018 №6  
(приложение 2)

**КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ЛЕНИНГРАДСКОГО ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "ЕДИНЫЙ ВЫПЛАТНОЙ ЦЕНТР"  
И ЕГО РУКОВОДИТЕЛЯ.**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Критерии оценки деятельности
<b>1.</b>	<b>Показатели стимулирования за интенсивность и высокие результаты работы:</b>		
1.1.	Напряженность труда, связанная с количеством обрабатываемых (начисляемых) платежей	%	до 100% от должностного оклада
1.2.	Производительность труда и напряженность работы	%	до 90% от должностного оклада

<b>2. Показатели для установления премиальных выплат, а так же выплат за выполнение особо важных и срочных работ:</b>					
№ п/п	Целевой показатель эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки эффективности и результативности работы руководителя учреждения	Единица измерения	Количество баллов	Периодичность проведения оценки
<b>2.1</b>	<b>Основная деятельность учреждения</b>				
2.1.1	Доля социальных выплат (дней), перечисленных в отчетном периоде своевременно	Своевременность осуществления выплат (дней) в отчетном периоде	балл	х	квартальная
		100%	балл	60	
		90%-99,9%	балл	40	
		85,1%-89,9%	балл	20	
		менее или равно 85%	балл	0	
<b>2.2</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность учреждения и исполнительская дисциплина учреждения (руководителя)</b>				
2.2.1	Эффективное использование бюджетных средств	Уровень расходования бюджетных средств (исполнение кассового плана):	балл	х	квартальная
		95,1% - 100%	балл	15	
		89,1% - 95% (включительно)	балл	10	
		85,1% - 89% (включительно)	балл	5	
		менее или равно 85%	балл	0	
<b>2.3</b>	<b>Деятельность учреждения (руководителя), направленная на работу с кадрами</b>				
2.3.1	Укомплектованность учреждения работниками основного персонала	Доля укомплектованности, составляющая 95,1%-100%	балл	15	квартальная
		Доля укомплектованности, составляющая от 80,1% до 95% (включительно)	балл	10	
		Доля укомплектованности, составляющая от 75,1% до 80% (включительно)	балл	5	
		Доля укомплектованности, составляющая менее или равно 75%	балл	0	



2.3.2	Выполнение плана повышения квалификации работников учреждения	Соблюдение установленных сроков повышения квалификации работников	балл	5	квартальная
2.3.3	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения	Соблюдение установленной учредителем доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения (до 40%)	балл	5	квартальная
2.4	<b>Годовая премия, выплаты за выполнение особо важных и срочных работ - ПО РЕШЕНИЮ КОМИССИИ, в размере не превышающем 200% от должностного оклада руководителя учреждения</b>				

<b>3.</b>	<b>Условия, при которых стимулирующие выплаты выплачиваются в меньшем размере:</b>	
№ п/п	Наименование	Количество баллов
<b>3.1</b>	<b>Основная деятельность учреждения</b>	
3.1.1	Поступление в течение отчетного квартала (года) более 3 обоснованных жалоб на деятельность учреждения.	60
<b>3.2</b>	<b>Финансовая дисциплина</b>	
3.2.1	Наличие задолженности по уплате налогов и сборов в бюджет (по итогам хотя бы одного месяца отчетного периода).	20
3.2.2	Наличие задолженности по выплате заработной платы работникам (по итогам хотя бы одного месяца отчетного периода).	20
3.2.3	Наличие просроченной кредиторской задолженности (за исключением судебно-оспариваемой) (по итогам хотя бы одного месяца отчетного периода).	20
3.2.4	Совершение сделок с имуществом, находящимся в оперативном управлении учреждения, с нарушением требований законодательства (выявленных в течение отчетного периода).	20
<b>3.3</b>	<b>Своевременное и качественное представление отчетных материалов</b>	
3.3.1	Непредставление в установленный срок информации, необходимой для расчета значений показателей эффективности и результативности деятельности учреждения (в течение отчетного периода).	10
3.3.2	Искажение, предоставление недостоверной отчетности о достижении плановых значений ключевых показателей эффективности (выявленное в течение отчетного периода).	15
3.3.3	Несвоевременное (неполное) размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте bus.gov.ru (выявленное в течение отчетного периода).	20
3.3.4	Размещение недостоверной информации о деятельности учреждения на официальном сайте bus.gov.ru (выявленное в течение отчетного периода).	20

3.3.5	Несоблюдение установленных сроков представления бухгалтерской (бюджетной), статистической отчетности (в течение отчетного периода).	10
3.3.6	Предоставление недостоверной бухгалтерской (бюджетной), статистической отчетности (выявленное в течение отчетного периода).	15

**Итоговая сумма баллов не может превышать 100%**

УТВЕРЖДЕН  
 приказом комитета  
 по социальной защите населения  
 Ленинградской области от 13.03.2018 №6  
 (приложение 3)

**ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
 СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
 О ВЫПОЛНЕНИИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ СТИМУЛИРОВАНИЯ  
 (ФОРМА)**

N п/п	Наименование показателя	Исходная информация	Исходная информация	Полученный результат
<b>1.</b>	<b>Показатели стимулирования за интенсивность и высокие результаты работы:</b>			
1.1.	Напряженность труда, связанная с установленным количеством койко-мест в Учреждении	Количество койко-мест		
1.2.	Сложность выполняемых работ, связанная с территориальным расположением и/или наличием удалено расположенного отделения Учреждения	Обоснование территориального расположения, перечень удалено расположенных отделений		
1.3.	Наличие на балансе Учреждения эксплуатируемых объектов коммунального значения	Перечень объектов		
1.4.	Напряженность труда, связанная с долей установленного количества койко-мест для спецконтингента (отделения милосердия, геронтопсихиатрические, реабилитационные и отделения медико-	Количество койко-мест для спецконтингента (отделения милосердия, геронтопсихиатрические, реабилитационные и		

	социальной реабилитации), в Учреждении	отделения медико-социальной реабилитации)		
<b>2.</b>	<b>Показатели для установления премиальных выплат, а так же выплат за выполнение особо важных и срочных работ:</b>			
N п/п	Наименование показателя	Исходная информация	Исходная информация	Полученный результат
<b>2.1</b>	<b>Основная деятельность учреждения</b>			
2.1.1	Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации <*>	Отчет по выполнению установленного государственного задания		
2.1.2	Выполнение рекомендаций ИПР (ИПРА) по реабилитации инвалидов	Количество проживающих, имеющих рекомендации ИПРА/количество проживающих, которым оказаны услуги в соответствии с рекомендациями ИПРА в разрезе мероприятий социальной реабилитации или абилитации по сферам услуг: - социально-средовая; - социально-психологическая; - социокультурная; -социально-бытовая ПЛАН/ФАКТ (с указанием конкретно (укрупненно) проведенных мероприятий)		

<b>2.2</b>	<b>Деятельность учреждения (руководителя), направленная на работу с кадрами</b>			
2.2.1	Укомплектованность учреждения работниками основного персонала	Фактическая численность работников, отнесенных к основному персоналу, количество, количество вакантных ставок		
2.2.2	Выполнение плана повышения квалификации работников учреждения, непосредственно оказывающих социальные и медицинские услуги гражданам	План повышения квалификации работников учреждения, непосредственно оказывающих социальные и медицинские услуги гражданам, фактическое исполнение		
2.2.3	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения	Сведения из отчета ЗП-соц		
2.2.4	Соблюдение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения	Сведения из отчета ЗП-соц		
<b>3.</b>	<b>Условия, при которых стимулирующие выплаты выплачиваются в меньшем размере</b>			
<b>3.1</b>	<b>Основная деятельность учреждения</b>			
3.1.1	Поступление в течение отчетного квартала (года) более 3 обоснованных жалоб на деятельность учреждения.	Фактическое количество обоснованных жалоб		

3.1.2	Наличие чрезвычайных происшествий, случаев травматизма (в течение отчетного периода).	Фактическое наличие чрезвычайных происшествий, случаев травматизма (причина)		
3.1.3	Наличие случаев массовых инфекционных и паразитарных заболеваний в учреждении (в течение отчетного периода).	Фактическое наличие случаев массовых инфекционных и паразитарных заболеваний в учреждении (причина)		
<b>3.2</b>	<b>Финансовая дисциплина</b>			
3.2.1	Наличие задолженности по уплате налогов и сборов в бюджет (по итогам хотя бы одного месяца отчетного периода).	Наличие штрафов, пени и других санкций со стороны организаций	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения
3.2.2	Наличие задолженности по выплате заработной платы работникам (по итогам хотя бы одного месяца отчетного периода).	Наличие пени за каждый день просрочки выплаты заработной платы работникам учреждения	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения
3.2.3	Наличие просроченной кредиторской задолженности (за исключением судебно-оспариваемой) (по итогам хотя бы одного месяца отчетного периода).	Отчет по кредиторской задолженности по форме 0503169 (ежеквартально)	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения
3.2.4	Совершение сделок с имуществом, находящимся в оперативном управлении учреждения, с нарушением требований законодательства (выявленных в течение отчетного периода).	Отсутствие фактов нарушений по результатам проверок учреждения.	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения

3.3	Своевременное и качественное представление отчетных материалов			
3.3.1	Непредставление в установленный срок информации, необходимой для расчета значений показателей эффективности и результативности деятельности учреждения (в течение отчетного периода).	Наличие замечаний в части сроков предоставления информации (причина)	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения
3.3.2	Искажение, предоставление недостоверной отчетности о достижении плановых значений ключевых показателей эффективности (выявленное в течение отчетного периода).	Наличие замечаний в части предоставления информации (причина)	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения
3.3.3	Несвоевременное (неполное) размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте bus.gov.ru (выявленное в течение отчетного периода).	Наличие замечаний в части сроков размещения информации (причина)	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения
3.3.4	Размещение недостоверной информации о деятельности учреждения на официальном сайте bus.gov.ru (выявленное в течение отчетного периода).	Наличие замечаний в части размещения информации (причина)	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения
3.3.5	Несоблюдение установленных сроков представления бухгалтерской (бюджетной), статистической отчетности (в течение отчетного периода).	Наличие замечаний в части сроков предоставления информации (причина)	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения
3.3.6	Предоставление недостоверной бухгалтерской (бюджетной), статистической отчетности (выявленное в течение отчетного периода).	Наличие замечаний в части предоставления информации (причина)	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения

3.3.7	Нарушение правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (выявленное в течение отчетного периода).	Наличие замечаний в части предоставления информации (причина)	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения
3.3.8	Непредставление в установленный срок отчетности в системах «РГИС ЛО» и модуль «ГИС ЭЭ».	Наличие замечаний в части сроков предоставления информации (причина)	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения

**Дополнительно предоставляется информация о проделанной работе направленной на повышение авторитета и имиджа учреждения для установления размера выплат за выполнение особо важных и срочных работ**



УТВЕРЖДЕН  
приказом комитета  
по социальной защите населения  
Ленинградской области от  
13.03.2018 №6  
(приложение 4)

**ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ ЛЕНИНГРАДСКОГО ОБЛАСТНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
"ЕДИНЫЙ ВЫПЛАТНОЙ ЦЕНТР"  
(ФОРМА)**

N п/п	Наименование показателя	Исходная информация	Исходная информация	Полученный результат
<b>1.</b>	<b>Показатели стимулирования за интенсивность и высокие результаты работы:</b>			
1.1.	Напряженность труда, связанная с количеством обрабатываемых (начисляемых) платежей	Количество платежей в месяц, объем финансирования		
1.2.	Производительность труда и напряженность работы			
<b>2.</b>	<b>Показатели для установления премиальных выплат, а так же выплат за выполнение особо важных и срочных работ:</b>			
N п/п	Наименование показателя	Исходная информация	Исходная информация	Полученный результат
<b>2.1</b>	<b>Основная деятельность учреждения</b>			
2.1.1	Доля социальных выплат (дней), перечисленных в отчетном периоде своевременно	Справка (график) перечислений, фактическое исполнение		

<b>2.2</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность учреждения и исполнительская дисциплина учреждения (руководителя)</b>			
2.2.1	Эффективное использование бюджетных средств	Отчет Ленинградского областного казенного учреждения по форме 0503127 (ежеквартально), информация о кассовом исполнении (ежемесячно)		
<b>3</b>	<b>Деятельность учреждения (руководителя), направленная на работу с кадрами</b>			
3.1	Укомплектованность учреждения работниками основного персонала	Фактическая численность работников, отнесенных к основному персоналу, количество, количество вакантных ставок		
3.2	Выполнение плана повышения квалификации работников учреждения	План повышения квалификации работников учреждения, фактическое исполнение		
3.3	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения	Справочная информация по запросу		
<b>4.</b>	<b>Условия, при которых стимулирующие выплаты выплачиваются в меньшем размере</b>			
<b>3.1</b>	<b>Основная деятельность учреждения</b>			
3.1.1	Поступление в течение отчетного квартала (года) более 3 обоснованных жалоб на деятельность учреждения.	Фактическое количество обоснованных жалоб		

<b>3.2</b>	<b>Финансовая дисциплина</b>			
3.2.1	Наличие задолженности по уплате налогов и сборов в бюджет (по итогам хотя бы одного месяца отчетного периода).	Наличие штрафов, пени и других санкций со стороны организаций	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения
3.2.2	Наличие задолженности по выплате заработной платы работникам (по итогам хотя бы одного месяца отчетного периода).	Наличие пени за каждый день просрочки выплаты заработной платы работникам учреждения	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения
3.2.3	Наличие просроченной кредиторской задолженности (за исключением судебно-оспариваемой) (по итогам хотя бы одного месяца отчетного периода).	Отчет по кредиторской задолженности по форме 0503 169 (ежеквартально)	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения
3.2.4	Совершение сделок с имуществом, находящимся в оперативном управлении учреждения, с нарушением требований законодательства (выявленных в течение отчетного периода).	Отсутствие фактов нарушений по результатам проверок учреждения.	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения
<b>3.3</b>	<b>Своевременное и качественное представление отчетных материалов</b>			
3.3.1	Непредставление в установленный срок информации, необходимой для расчета значений показателей эффективности и результативности деятельности учреждения (в течение отчетного периода).	Наличие замечаний в части сроков предоставления информации (причина)	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения
3.3.2	Искажение, предоставление недостоверной отчетности о достижении плановых значений ключевых показателей эффективности (выявленное в течение отчетного периода).	Наличие замечаний в части предоставления информации (причина)	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения

3.3.3	Несвоевременное (неполное) размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте bus.gov.ru (выявленное в течение отчетного периода).	Наличие замечаний в части сроков размещения информации (причина)	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения
3.3.4	Размещение недостоверной информации о деятельности учреждения на официальном сайте bus.gov.ru (выявленное в течение отчетного периода).	Наличие замечаний в части размещения информации (причина)	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения
3.3.5	Несоблюдение установленных сроков представления бухгалтерской (бюджетной), статистической отчетности (в течение отчетного периода).	Наличие замечаний в части сроков предоставления информации (причина)	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения
3.3.6	Предоставление недостоверной бухгалтерской (бюджетной), статистической отчетности (выявленное в течение отчетного периода).	Наличие замечаний в части предоставления информации (причина)	да/нет	Информацию по данному показателю на заседании комиссии представляют отделы, курирующие направления деятельности учреждения

**Дополнительно предоставляется информация о проделанной работе направленной на повышение авторитета и имиджа учреждения для установления размера выплат за выполнение особо важных и срочных работ**