



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 09.01.2025

№ 03-3

**Об утверждении Плана противодействия коррупции
в комитете по социальной защите населения Ленинградской области
на 2025-2028 годы**

В соответствии пунктом 2.2 Порядка разработки и утверждения плана противодействия коррупции в Ленинградской области и планов противодействия коррупции в органах исполнительной власти Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 12 октября 2018 года № 380:

1. Утвердить План противодействия коррупции в комитете по социальной защите населения Ленинградской области на 2025-2028 годы согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель комитета
по социальной защите населения
Ленинградской области



А.Е. Толмачева

Утвержден распоряжением
комитета по социальной защите
населения Ленинградской области
от «09» января 2025 года № 03-3
(Приложение)

**План противодействия коррупции
в комитете по социальной защите населения Ленинградской области на 2025-2028 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Организационные и правовые меры противодействия коррупции			
1.1.	Подготовка и представление председателю комитета по социальной защите населения Ленинградской области (далее – комитет) проектов ежеквартальных и иных отчетов комитета о выполнении мероприятий плана противодействия коррупции в комитете на 2025-2028 годы (далее – План), Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г. (к п. 1.2 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).	<p style="text-align: center;">В 2025 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p style="text-align: center;">В 2026 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p style="text-align: center;">В 2027 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p style="text-align: center;">В 2028 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября;</p>	<p>Отдел правового обеспечения <i>(свод)</i></p> <p>Руководители структурных подразделений комитета</p>

		За IV квартал – до 29 декабря; (или в иной срок, установленный комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Ленинградской области).	
1.2.	Ежеквартальное представление в отдел организации работы подведомственных учреждений сведений о результатах реализации мероприятий, предусмотренных Планом <i>(к п. 1.2 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.)</i> .	В сроки, установленные Планом	Руководители подведомственных учреждений
1.3.	Ежеквартальное представление в отдел правового обеспечения сведений о результатах реализации мероприятий, предусмотренных Планом <i>(к п. 1.2 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.)</i> .	В сроки, установленные Планом	Руководители структурных подразделений комитета
1.4.	Проведение анализа результатов выполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 годы, представление информации о выполнении Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 годы в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области (далее - Администрация) <i>(к п. 1.4 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.)</i> .	В течение 2025-2028 годов в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Ленинградской области от 12.10.2018 № 380 «О плане противодействия коррупции в Ленинградской области и планах противодействия коррупции в органах исполнительной власти Ленинградской области»	Отдел правового обеспечения
1.5.	Разработка и обеспечение принятия нормативных правовых актов Ленинградской области в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством, их актуализация <i>(к п. 1.7 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.)</i> .	В течение 2025-2028 г.	Отдел правового обеспечения
1.6.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Ленинградской области (проектов нормативных правовых актов Ленинградской области) при проведении их правовой экспертизы и мониторинге применения <i>(к п. 1.8 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.)</i> .	В течение 2025-2028 г.	Отдел правового обеспечения

1.7.	Размещение проектов нормативных правовых актов Ленинградской области на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в сети "Интернет" в целях организации проведения независимой антикоррупционной экспертизы (к п. 1.8 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).	В течение 2025-2028 г.	Отдел правового обеспечения
1.8.	Направление в комитет правового обеспечения Ленинградской области соответствующих отчетов о результатах антикоррупционной экспертизы приказов и проектов приказов (к п. 1.8 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).	В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 23.11.2010 № 310 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов Ленинградской области и проектов нормативных правовых актов Ленинградской области» 2025-2028 г.: промежуточный (полугодовой) отчет - до 5 июля текущего года; итоговый отчет - до 15 января года, следующего за отчетным	Отдел правового обеспечения
1.9.	Проведение анализа актов прокурорского реагирования по вопросам нарушения требований законодательства в сфере противодействия коррупции, поступивших в комитет (к п. 1.11 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).	В течение 2025-2028 г.	Отдел правового обеспечения
1.9.1.	Представление результатов анализа п. 1.9 Плана в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области (далее – Администрация) (к п. 1.11 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).	до 30 декабря 2025 года; до 30 декабря 2026 года; до 30 декабря 2027 года; до 30 декабря 2028 года	Отдел правового обеспечения
1.10.	Проведение мониторинга вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов комитета, незаконных решений и действий (бездействий) должностных лиц комитета (к п. 1.12 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).	В течение 2025-2028 г.	Отдел правового обеспечения

1.11.	Подготовка и представление председателю комитета проектов отчетов о выполнении п. 1.5 - п. 1.10 Плана.	<p>В 2025 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2026 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2027 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2028 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 29 декабря.</p>	Отдел правового обеспечения
2. Цифровые технологии в противодействии коррупции			
2.1.	<p>Обеспечение функционирования (горячая линия, телефоны доверия, электронная приемная, других информационных каналов), позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в комитете и подведомственных учреждениях.</p> <p>Немедленное информирование председателя комитета обо всех сообщениях о коррупционных проявлениях в комитете и подведомственных учреждениях (к п. 2.3 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).</p> <p>Соблюдение п. 6.4. Порядка взаимодействия органов исполнительной власти Ленинградской области, должностных лиц Ленинградской области при рассмотрении обращений граждан, утвержденного постановлением Губернатора Ленинградской области</p>	В течение 2025-2028 г.	Отдел организационного и информационного обеспечения

	от 31.03.2015 № 18-пг (к п.3.4 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).		
2.1.1.	Представление в Администрацию информации о поступивших коррупционных обращениях граждан и организаций (к п. 2.3, 3.4 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).	до 25 декабря 2025 года, до 25 декабря 2026 года, до 25 декабря 2027 года, до 25 декабря 2028 года	Отдел организационного и информационного обеспечения (отв.) Отдел правового обеспечения (методическое обеспечение)
2.2.	Ежеквартальное представление в отдел правового обеспечения комитета информации о наличии (отсутствии) сообщений о коррупционных проявлениях в комитете и подведомственных учреждениях, а также функционировании (горячая линия, телефоны доверия, электронная приемная, других информационных каналов), позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в комитете и подведомственных учреждениях (к п.2.3 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).	В 2025 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 26 сентября; За IV квартал – до 24 декабря; В 2026 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 25 сентября; За IV квартал – до 25 декабря; В 2027 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 25 июня; За III квартал – до 27 сентября; За IV квартал – до 27 декабря; В 2028 году: За I квартал – до 28 марта; За II квартал – до 28 июня; За III квартал – до 28 сентября; За IV квартал – до 27 декабря.	Отдел организационного и информационного обеспечения
2.3.	Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 2.1 Плана (к п.2.3 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).	В 2025 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря; В 2026 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;	

		<p>В 2027 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2028 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 29 декабря.</p>	Отдел правового обеспечения
3. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в Администрации Ленинградской области			
3.1.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в комитете (далее – Комиссии), а также участие в работе указанной Комиссии (к п.4.1 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г)	В течение 2025-2028 г.	Отдел правового обеспечения <i>(обеспечение деятельности совместно с управлением профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области)</i> Члены Комиссии
3.2.	Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации органом исполнительной власти возложенных на него функций (к п.4.10 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г)	до 25 декабря 2025 года; до 25 декабря 2026 года; до 25 декабря 2027 года; до 25 декабря 2028 года	Отдел правового обеспечения
3.2.1.	Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 3.2 Плана (к п.4.10 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).	до 30 декабря 2025 года; до 30 декабря 2026 года; до 30 декабря 2027 года; до 30 декабря 2028 года	Отдел правового обеспечения
3.2.2.	Представление информации в Администрацию о выполнении п. 3.2 Плана (к п.4.10 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).	до 30 декабря 2025 года; до 30 декабря 2026 года; до 30 декабря 2027 года; до 30 декабря 2028 года	Отдел правового обеспечения

4. Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также в сфере финансового контроля			
4.1.	Осуществление работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Ленинградской области (далее – закупки) (к п. 6.1 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).	В течение 2025-2028 г.	Контрольно-ревизионный сектор отдела экономического анализа, бюджетного планирования и контроля (ответственный) Руководитель контрактной службы комитета (контроль) Отдел правового обеспечения (методическое сопровождение)
4.1.1.	Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 4.1 Плана.	до 30 декабря 2025 года; до 30 декабря 2026 года; до 30 декабря 2027 года; до 30 декабря 2028 года	Отдел правового обеспечения
4.1.2.	Представление в Администрацию информации о результатах проведенной работы в рамках п. 4.1 Плана.	до 30 декабря 2025 года; до 30 декабря 2026 года; до 30 декабря 2027 года; до 30 декабря 2028 года	Отдел правового обеспечения (подготовка и направление информации) Контрольно-ревизионный сектор отдела экономического анализа, бюджетного планирования и контроля (представление ответственного информации в соответствии с компетенцией сектора)
4.2.	Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком (комитетом), установленных п. 9 ч. 1 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (к п. 6.2 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).	В течение 2025-2028 г.	Контрольно-ревизионный сектор отдела экономического анализа, бюджетного планирования и контроля (ответственный) Руководитель контрактной службы комитета (контроль)
4.2.1.	Представление сведений в отдел правового обеспечения комитета о реализации п. 4.2 Плана.	В 2025 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 26 сентября; За IV квартал – до 24 декабря;	Контрольно-ревизионный сектор отдела экономического анализа, бюджетного планирования и контроля

		<p>В 2026 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 25 сентября; За IV квартал – до 25 декабря;</p> <p>В 2027 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 25 июня; За III квартал – до 27 сентября; За IV квартал – до 27 декабря;</p> <p>В 2028 году: За I квартал – до 28 марта; За II квартал – до 28 июня; За III квартал – до 28 сентября; За IV квартал – до 27 декабря.</p>	
4.2.2.	Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 4.2 Плана.	<p>В 2025 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2026 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2027 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2028 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 29 декабря.</p>	Отдел правового обеспечения

4.3.	<p>Представление аналитической информации в Контрольный комитет Губернатора Ленинградской области:</p> <p>об обжаловании закупок контрольными органами в сфере закупок;</p> <p>об отмене заказчиками Ленинградской области закупок в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок;</p> <p>о результатах обжалования решений и предписаний контрольных органов в сфере закупок (к п. 6.3 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г., письмо Контрольно-ревизионного комитета Губернатора Ленинградской области от 13.11.2018 № 01-13-1634/2018).</p>	<p>В течение 2025-2028 годов</p>	<p>Контрольно-ревизионный сектор отдела экономического анализа, бюджетного планирования и контроля (ответственный)</p> <p>Отдел организации работы подведомственных учреждений (запрос информации у подведомственных учреждений)</p>
4.4.	<p>Соблюдение Плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в комитете.</p>	<p>В течение 2025-2028 годов</p>	<p>Ответственные, предусмотренные в ежегодном Плате мероприятий («дорожной карте») по снижению комплаенс-рисков в комитете</p>
5. Организация работы в сфере противодействия коррупции в государственных учреждениях, подведомственных комитету			
5.1.	<p>Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей подведомственных учреждений, и лицами, замещающими указанные должности (к п. 9.1 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).</p>	<p>В течение 2025-2028 годов при назначении на соответствующие должности (для граждан, претендующих на замещение соответствующих должностей);</p> <p>до 30 апреля 2025-2028 годов (для лиц, замещающих соответствующие должности)</p>	<p>Руководители подведомственных учреждений (ответственные)</p> <p>Отдел правового обеспечения (организация взаимодействия)</p>
5.2.	<p>Размещение сведений, представленных руководителями подведомственных учреждений, на официальном сайте комитета в сети «Интернет» (к п. 9.2 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).</p>	<p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений</p>	<p>Отдел правового обеспечения</p>
5.3.	<p>Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 5.1 и п. 5.2 Плана.</p>	<p>В 2025-2028 г. до 30 июня</p>	<p>Отдел правового обеспечения</p>
5.4.	<p>Анализ сведений о доходах, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей подведомственных учреждений, и лицами, замещающими указанные должности (к п. 9.3 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области)</p>	<p>В течение 2025 - 2028 годов (по мере представления сведений о доходах гражданами)</p>	<p>Отдел правового обеспечения</p>

	на 2025-2028 г).		
5.5.	<p>Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у руководителей подведомственных учреждений, в том числе при назначении на должность (исполнении обязанностей, временном исполнении обязанностей руководителя учреждения) посредством заполнения анкеты для поступления на государственную службу Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации» (далее – Указ, анкета) или анкеты потенциального конфликта интересов (к п. 9.5 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).</p>	В течение 2025-2028 годов	<p>Кандидаты на должность руководителей (в т.ч. ио, врио руководителей), руководители подведомственных учреждений (ответственные)</p> <p>Отдел организации работы подведомственных учреждений (контроль)</p> <p>Отдел правового обеспечения (изучение анкет на предмет наличия потенциального конфликта интересов)</p>
5.5.1.	<p>Сообщать об изменении сведений, содержащихся в анкете или анкете потенциального конфликта интересов, предусмотренных п. 5.5 Плана, в течение 10 рабочих дней со дня, когда стало известно об указанных изменениях, не считая периода временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске, служебной командировки, других случаев отсутствия по уважительным причинам, если иной срок не установлен федеральными законами и Указом, для анкеты по форме, предусмотренной Указом, или заполнения анкеты потенциального конфликта интересов (при исполнении обязанностей, временном исполнении обязанностей руководителя учреждения) в новой редакции (к п. 9.5 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).</p>	В течение 2025-2028 годов	<p>Руководители подведомственных учреждений (ответственные)</p> <p>Отдел организации работы подведомственных учреждений (контроль)</p> <p>Отдел правового обеспечения (изучение анкет на предмет наличия потенциального конфликта интересов)</p>
5.5.2.	<p>Представление сведений, указанных в п. 5.5 и п. 5.5.1 Плана, в отдел правового обеспечения комитета.</p>	В течение 2025-2028 годов	<p>Отдел организации работы подведомственных учреждений</p>

5.5.3.	Представление сведений в отдел правового обеспечения комитета о реализации п. 5.5 Плана.	<p>В 2025 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 26 сентября; За IV квартал – до 24 декабря;</p> <p>В 2026 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 25 сентября; За IV квартал – до 25 декабря;</p> <p>В 2027 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 25 июня; За III квартал – до 27 сентября; За IV квартал – до 27 декабря;</p> <p>В 2028 году: За I квартал – до 28 марта; За II квартал – до 28 июня; За III квартал – до 28 сентября; За IV квартал – до 27 декабря.</p>	Отдел организации работы подведомственных учреждений
5.5.4.	Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 5.5 Плана.	<p>В 2025 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2026 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2027 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2028 году: За I квартал – до 31 марта;</p>	Отдел правового обеспечения

		За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 29 декабря.	
5.5.5.	Представление информации в Администрацию о выполнении п. 5.5 Плана <i>(к п.9.5 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г)</i>	до 30 декабря 2025 года; до 30 декабря 2026 года; до 30 декабря 2027 года; до 30 декабря 2028 года	Отдел правового обеспечения
5.6.	Организация работы комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей руководителями подведомственных учреждений <i>(к п. 9.6 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г)</i> .	В течение 2025-2028 годов	Отдел правового обеспечения
5.7.	Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 5.5 и п. 5.6 Плана.	В 2025-2028 г. до 30 июня	Отдел правового обеспечения
5.8.	Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у работников подведомственных учреждений, в том числе осуществление работы по выявлению родственников (свойственников), работающих в подведомственных учреждениях на основе: анкеты потенциального конфликта интересов при трудоустройстве; ежеквартального заполнения декларации конфликта интересов; уведомления о возникновении личной заинтересованности при выполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов на основании Положения о комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей, в том числе при изменении должностного положения, наличия фактов потенциального конфликта интересов незамедлительно <i>(к п. 9.7 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г)</i> .	В течение 2025-2028 годов (на постоянной систематической основе)	Руководители подведомственных учреждений (ответственные)

5.8.1.	Представление информации в Администрацию о выполнении п. 5.8 Плана <i>(к п.9.7 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.)</i> .	до 30 декабря 2025 года; до 30 декабря 2026 года; до 30 декабря 2027 года; до 30 декабря 2028 года	Отдел правового обеспечения
5.9.	Осуществление контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных картами коррупционных рисков подведомственных учреждений <i>(к п. 9.8 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.)</i> .	В течение 2025-2028 годов	Отдел организации работы подведомственных учреждений <i>(контроль)</i> Отдел правового обеспечения <i>(правовое сопровождение)</i>
5.10.	Представление сведений в отдел правового обеспечения о реализации п. 5.8-5.9 Плана.	<p>В 2025 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 26 сентября; За IV квартал – до 24 декабря;</p> <p>В 2026 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 25 сентября; За IV квартал – до 25 декабря;</p> <p>В 2027 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 25 июня; За III квартал – до 27 сентября; За IV квартал – до 27 декабря;</p> <p>В 2028 году: За I квартал – до 28 марта; За II квартал – до 28 июня; За III квартал – до 28 сентября; За IV квартал – до 27 декабря.</p>	Отдел организации работы подведомственных учреждений
5.11.	Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п.п. 5.8-5.9 Плана.	<p>В 2025 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2026 году:</p>	Отдел правового обеспечения

		<p>За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря; В 2027 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря; В 2028 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 29 декабря.</p>	
5.12.	<p>Осуществление контроля деятельности подведомственных учреждений по принятию мер по предупреждению коррупции в соответствии с положениями ч. 4 ст. 12, ст. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».</p> <p>Проведение анализа указанной деятельности, принятие мер по устранению недостатков <i>(к п. 9.7, 9.9-9.10 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.)</i>.</p>	В течение 2025-2028 годов	Отдел правового обеспечения
5.12.1.	<p>Проведение на основании распоряжения комитета плановых и внеплановых проверок деятельности подведомственных учреждений по принятию мер по предупреждению коррупции в соответствии с положениями ч. 4 ст. 12, ст. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»</p> <p>Результаты проверок отражать в акте. При наличии замечаний, предложений или рекомендаций направлять акт в адрес руководителей подведомственных учреждений для исполнения <i>(к п. 9.7, 9.9-9.10 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.)</i>.</p>	<p>В течение 2025-2028 г., в соответствии с отдельным Планом, размещенным в разделе «Противодействие коррупции» на сайте комитета в сети «Интернет»</p>	<p>Отдел правового обеспечения <i>(ответственный)</i></p> <p>Руководители подведомственных учреждений <i>(содействие в проведении проверок)</i></p>

5.12.2.	Обеспечивать контроль за устранением замечаний, предложений или рекомендаций, выявленных в ходе проверок, указанных в подп. 5.12.1 Плана <i>(к п. 9.7, 9.9-9.10 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.)</i> .	До 31 декабря 2025-2028 г.	Отдел правового обеспечения <i>(ответственный)</i> Руководители подведомственных учреждений <i>(представление информации)</i>
5.13.	Представление в отдел правового обеспечения комитета информации о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы в течение 3 рабочих дней со дня заключения такого договора <i>(к п. 9.10 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.)</i> .	До 31 декабря 2025-2028 г.	Руководители подведомственных учреждений <i>(ответственные)</i> Отдел организации работы подведомственных учреждений <i>(контроль)</i>
5.14.	Представление в отдел правового обеспечения комитета информации о родственниках (свойственниках), работающих в подведомственных учреждениях (при наличии информации) <i>(к п. 9.7 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.)</i> .	В течение 2025-2028 годов	Руководители подведомственных учреждений <i>(предоставление информации)</i> Отдел организации работы подведомственных учреждений <i>(контроль)</i>
5.15.	Осуществление контроля расходования бюджетных средств, выделяемых подведомственным учреждениям, а также денежных средств, полученных подведомственными учреждениями от оказания платных услуг <i>(к п. 9.11 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.)</i> .	В течение 2025-2028 годов (в соответствии планами проверок)	Контрольно-ревизионный сектор отдела экономического анализа, бюджетного планирования и контроля Сотрудники комитета, осуществляющие проверки
5.15.1.	Направление информации о выявленных в ходе проведения выездных проверок фактах возможного нарушения законодательства в правоохранительные органы с целью проведения их правовой оценки.	В течение 2025-2028 годов	Контрольно-ревизионный сектор отдела экономического анализа, бюджетного планирования и контроля

5.16.	Анализ локальных нормативных актов подведомственных учреждений, устанавливающих системы доплат, надбавок стимулирующего характера и системы премирования, на соответствие действующему законодательству (к п. 9.12 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.).	до 30 января 2026 года; до 30 января 2027 года; до 30 января 2028 года; до 30 января 2029 года	Отдел правового обеспечения <i>(ответственный)</i> Отдел экономического анализа, бюджетного планирования и контроля <i>(предоставление информации)</i>
5.17.	Контроль за соблюдением положений административных регламентов предоставления государственных услуг подведомственным учреждением (к п. 9.13 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г.). Контроль за соблюдением положений административных регламентов предоставления государственных услуг подведомственным учреждением.	В течение 2025-2028 годов	Руководители структурных подразделений комитета, в соответствии с компетенцией <i>(ответственные)</i> Отдел правового обеспечения <i>(правовое сопровождение)</i>
5.17.1.	Представление сведений в отдел правового обеспечения о реализации п. 5.17 Плана.	В 2025 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 26 сентября; За IV квартал – до 24 декабря; В 2026 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 25 сентября; За IV квартал – до 25 декабря; В 2027 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 25 июня; За III квартал – до 27 сентября; За IV квартал – до 27 декабря; В 2028 году: За I квартал – до 28 марта; За II квартал – до 28 июня; За III квартал – до 28 сентября; За IV квартал – до 27 декабря.	Руководители структурных подразделений комитета

5.17.2.	Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 5.17 Плана.	<p>В 2025 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2026 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2027 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2028 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 29 декабря.</p>	Отдел правового обеспечения
5.18.	Тестирование сотрудников подведомственных учреждений на знание законодательства о противодействии коррупции. Направление отчета о результатах тестирования в комитет. Принятие организационных мер по результатам тестирования.	<p>В 2025 году: период с 1 апреля 2025 года по 20 июня 2025 года;</p> <p>В 2026 году: период с 1 апреля 2026 года по 19 июня 2026 года;</p> <p>В 2027 году: период с 1 апреля 2027 года по 18 июня 2027 года;</p> <p>В 2028 году: период с 3 апреля 2028 года по 21 июня 2028 года</p>	<p>Руководители подведомственных учреждений <i>(ответственные)</i></p> <p>Отдел правового обеспечения <i>(контроль)</i></p>
5.18.1.	Представление сведений в отдел правового обеспечения о реализации п. 5.18 Плана.	<p>В 2025 году: до 26 июня; В 2026 году: до 26 июня; В 2027 году: до 25 июня; В 2028 году: до 28 июня.</p>	<p>Руководители подведомственных учреждений</p> <p>Отдел организации работы подведомственных учреждений <i>(контроль)</i></p>
5.18.2.	Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 5.18 Плана.	В 2025-2028 годах: до 30 июня	Отдел правового обеспечения

5.19.	Обеспечение представления в отдел правового обеспечения комитета ежеквартальных отчетов руководителей подведомственных учреждений о выполнении мероприятий планов противодействия коррупции в подведомственных учреждениях.	<p>В 2025 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 26 сентября; За IV квартал – до 24 декабря;</p> <p>В 2026 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 25 сентября; За IV квартал – до 25 декабря;</p> <p>В 2027 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 25 июня; За III квартал – до 27 сентября; За IV квартал – до 27 декабря;</p> <p>В 2028 году: За I квартал – до 28 марта; За II квартал – до 28 июня; За III квартал – до 28 сентября; За IV квартал – до 27 декабря.</p>	<p>Отдел организации работы подведомственных учреждений <i>(ответственный)</i></p> <p>Руководители подведомственных учреждений</p>
5.19.1.	Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 5.19 Плана.	<p>В 2025 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2026 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2027 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2028 году: За I квартал – до 31 марта;</p>	<p>Отдел правового обеспечения <i>(свод)</i></p> <p>Отдел организации работы подведомственных учреждений</p> <p>Руководители подведомственных учреждений</p>

		<p>За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 29 декабря.</p>	
5.20.	<p>Ежеквартальное представление в отдел правового обеспечения комитета информации о наличии (отсутствии) сообщений о коррупционных проявлениях в подведомственных учреждениях.</p>	<p>В 2025 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 26 сентября; За IV квартал – до 24 декабря; В 2026 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 25 сентября; За IV квартал – до 25 декабря; В 2027 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 25 июня; За III квартал – до 27 сентября; За IV квартал – до 27 декабря; В 2028 году: За I квартал – до 28 марта; За II квартал – до 28 июня; За III квартал – до 28 сентября; За IV квартал – до 27 декабря.</p>	<p>Отдел организации работы подведомственных учреждений <i>(ответственный)</i></p> <p>Руководители подведомственных учреждений</p>

5.20.1.	Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 5.20 Плана.	<p>В 2025 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2026 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2027 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2028 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 29 декабря.</p>	<p>Отдел правового обеспечения <i>(свод)</i></p> <p>Отдел организации работы подведомственных учреждений</p> <p>Руководители подведомственных учреждений</p>
---------	---	---	--

5.21.	<p>Контроль рекомендаций, по результатам проведенных комиссий по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей в подведомственном учреждении в части сбора и анализа сведений о стимулирующих выплатах, изменений должностного положения, дисциплинарных взысканиях между руководителем и родственником/свойственником.</p>	<p>В 2025 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 26 сентября; За IV квартал – до 24 декабря;</p> <p>В 2026 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 25 сентября; За IV квартал – до 25 декабря;</p> <p>В 2027 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 25 июня; За III квартал – до 27 сентября; За IV квартал – до 27 декабря;</p> <p>В 2028 году: За I квартал – до 28 марта; За II квартал – до 28 июня; За III квартал – до 28 сентября; За IV квартал – до 27 декабря.</p>	<p>Отдел организации работы подведомственных учреждений <i>(ответственный)</i></p> <p>Руководители подведомственных учреждений, имеющие родственников/свойственников в учреждениях</p>
-------	--	---	---

5.21.1.	Представление сведений в отдел правового обеспечения комитета о реализации п. 5.21 Плана.	<p>В 2025 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 26 сентября; За IV квартал – до 24 декабря;</p> <p>В 2026 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 25 сентября; За IV квартал – до 25 декабря;</p> <p>В 2027 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 25 июня; За III квартал – до 27 сентября; За IV квартал – до 27 декабря;</p> <p>В 2028 году: За I квартал – до 28 марта; За II квартал – до 28 июня; За III квартал – до 28 сентября; За IV квартал – до 27 декабря.</p>	<p>Отдел организации работы подведомственных учреждений</p>
---------	---	---	--

5.21.2.	Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 5.21 Плана.	<p>В 2025 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2026 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2027 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2028 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 29 декабря.</p>	<p>Отдел правового обеспечения</p>
---------	---	---	------------------------------------

5.22	<p>Проводить ежеквартальную работу по профилактике коррупции с коллективом учреждения, в том числе обеспечить проведение семинаров, используя материалы, размещенные на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в разделе противодействия коррупции под протокол с росписями участвующих в семинарах лиц, подготовкой отчетности для целей подтверждения реализации мероприятий, привлекать к участию сотрудников районной прокуратуры.</p> <p>Провести ознакомление всех, в том числе вновь принятых сотрудников учреждения с локальными актами учреждения в сфере противодействия коррупции.</p>	<p>В 2025 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 26 сентября; За IV квартал – до 24 декабря;</p> <p>В 2026 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 25 сентября; За IV квартал – до 25 декабря;</p> <p>В 2027 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 25 июня; За III квартал – до 27 сентября; За IV квартал – до 27 декабря;</p> <p>В 2028 году: За I квартал – до 28 марта; За II квартал – до 28 июня; За III квартал – до 28 сентября; За IV квартал – до 27 декабря.</p>	<p>Руководители подведомственных учреждений</p>
6. Взаимодействие со средствами массовой информации, гражданами и институтами гражданского общества			
6.1.	<p>Прием и рассмотрение электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших на официальный сайт комитета (к п. 10.3 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).</p>	<p>В течение 2025-2028 годов</p>	<p>Отдел организационного и информационного обеспечения <i>(обеспечение приема)</i></p> <p>Отдел правового обеспечения <i>(рассмотрение)</i></p>
6.2.	<p>Рассмотрение вопросов о деятельности в сфере противодействия коррупции на заседаниях общественного совета при комитете (к п. 10.4 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).</p>	<p>В течение 2025-2028 г. (в соответствии с Планом работы Общественного совета при Комитете)</p>	<p>Отдел правового обеспечения</p> <p>Отдел организационного и информационного обеспечения <i>(организационное обеспечение)</i></p>

6.3.	Размещение на официальном сайте комитета информации в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (к п. 10.6 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).	В течение 2025-2028 годов	Руководители структурных подразделений комитета
6.4.	Представление сведений в отдел правового обеспечения комитета о приеме электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции (п. 6.1 Плана).	<p>В 2025 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 26 сентября; За IV квартал – до 24 декабря;</p> <p>В 2026 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 25 сентября; За IV квартал – до 25 декабря;</p> <p>В 2027 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 25 июня; За III квартал – до 27 сентября; За IV квартал – до 27 декабря;</p> <p>В 2028 году: За I квартал – до 28 марта; За II квартал – до 28 июня; За III квартал – до 28 сентября; За IV квартал – до 27 декабря.</p>	Отдел организационного и информационного обеспечения
6.5.	Представление сведений в отдел правового обеспечения комитета о реализации п. 6.3 Плана.	<p>В 2025 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 26 сентября; За IV квартал – до 24 декабря;</p> <p>В 2026 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 25 сентября; За IV квартал – до 25 декабря;</p>	Руководители структурных подразделений комитета

		<p>В 2027 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 25 июня; За III квартал – до 27 сентября; За IV квартал – до 27 декабря; В 2028 году: За I квартал – до 28 марта; За II квартал – до 28 июня; За III квартал – до 28 сентября; За IV квартал – до 27 декабря.</p>	
6.6.	Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п.п. 6.1, 6.3 Плана.	<p>В 2025 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря; В 2026 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря; В 2027 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря; В 2028 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 29 декабря.</p>	Отдел правового обеспечения

7. Образовательные и иные мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов

7.1.	<p>Организация работы по формированию у гражданских служащих комитета отрицательного отношения к коррупции. Предание гласности каждого установленного факта коррупции в комитете (к п. 13.14 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).</p>	В течение 2025-2028 годов	<p>Руководители структурных подразделений комитета Отдел правового обеспечения</p>
7.2.	<p>Доведение до работников комитета положений федерального и областного законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о недопущении гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки (к п. 13.14 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).</p>	В течение 2025-2028 годов	<p>Руководители структурных подразделений комитета Отдел правового обеспечения</p>
7.2.1.	<p>Проведение семинаров в сфере противодействия коррупции среди сотрудников комитета (к п. 13.14 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).</p>	В течение 2025-2028 годов	Отдел правового обеспечения
7.2.2.	<p>Проведение семинаров (круглых столов) в сфере противодействия коррупции среди руководителей подведомственных учреждений, лиц, ответственных за противодействие коррупции в учреждениях (к п. 13.6 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).</p>	В течение 2025-2028 годов	Отдел правового обеспечения
7.2.3.	<p>Доведение до сотрудников комитета и руководителей подведомственных учреждений в Международный день борьбы с коррупцией материалов по вопросам противодействия коррупции (к п. 13.2 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2025-2028 г).</p>	4 квартал 2025-2028 годов	Отдел правового обеспечения

7.2.4.	Ежеквартальное представление в отдел правового обеспечения комитета отчетов о выполнении п. 7.1 - 7.2 Плана.	<p>В 2025 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 26 сентября; За IV квартал – до 24 декабря;</p> <p>В 2026 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 26 июня; За III квартал – до 25 сентября; За IV квартал – до 25 декабря;</p> <p>В 2027 году: За I квартал – до 26 марта; За II квартал – до 25 июня; За III квартал – до 27 сентября; За IV квартал – до 27 декабря;</p> <p>В 2028 году: За I квартал – до 28 марта; За II квартал – до 28 июня; За III квартал – до 28 сентября; За IV квартал – до 27 декабря.</p>	Руководители структурных подразделений комитета
7.2.5.	Подготовка и представление председателю комитета проектов отчетов о выполнении п. 7.1 и п. 7.2 Плана.	<p>В 2025 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2026 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2027 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p>	Отдел правового обеспечения

		<p>В 2028 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 29 декабря.</p>	
7.3.	Размещение информации о проведении семинаров в сети «Интернет».	<p>В течение 2025-2028 г.</p>	<p>Отдел организационного и информационного обеспечения <i>(организационное обеспечение)</i></p> <p>Отдел правового обеспечения <i>(подготовка информации)</i></p>
7.3.1.	Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 7.3 Плана.	<p>В 2025 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря; В 2026 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря; В 2027 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря; В 2028 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 29 декабря.</p>	<p>Отдел правового обеспечения</p>
7.4.	Информирование руководителей структурных подразделений комитета на аппаратных совещаниях о неукоснительном соблюдении требований законодательства в сфере противодействия коррупции и исполнения обязанностей по предупреждению и урегулированию конфликта интересов.	<p>В течение 2025-2028 г.</p>	<p>Отдел правового обеспечения</p>

7.5.	Осуществление мониторинга действующего законодательства в области противодействия коррупции. Актуализация правовых актов комитета, направление методических рекомендаций в адрес подведомственных учреждений и контроль за их реализацией, в части актуализации локальных актов, в т.ч. по результатам проверок подведомственных учреждений	В течение 2025-2028 г.	Отдел правового обеспечения Руководители подведомственных учреждений
7.5.1	Подготовка и представление председателю комитета проекта отчета о выполнении п. 7.5 Плана.	<p>В 2025 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2026 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2027 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 31 декабря;</p> <p>В 2028 году: За I квартал – до 31 марта; За II квартал – до 30 июня; За III квартал – до 30 сентября; За IV квартал – до 29 декабря.</p>	Отдел правового обеспечения